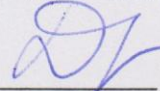


УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ЗАО «ПФ «СКБ Контур»


Д. М. Мраморов
29 февраля 2012 г.



РЕГЛАМЕНТ

оказания услуг удостоверяющего центра

Редакция № 10

Екатеринбург, 2012

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Сведения об Удостоверяющем центре	3
2.	Термины и определения	4
3.	Общие положения	6
4.	Вознаграждение Удостоверяющего центра	8
5.	Предоставление информации и документов	9
6.	Права и обязанности субъектов	10
7.	Ответственность субъектов	12
8.	Порядок оказания услуг Удостоверяющего центра	13
9.	Прочие условия	17
10.	Приложения	
	Приложение № 1. Форма доверенности на инициализацию ключевого носителя	19
	Приложение № 2. Форма доверенности на получение ключей подписи и Сертификатов, подписание запросов на Сертификаты и копий Сертификатов на бумажном носителе	20
	Приложение № 3. Форма доверенности на право участия в торгах на электронных площадках	21
	Приложение № 4. Форма доверенности на право получать сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подавать заявления и иные необходимые документы в орган кадастрового учета при постановке объекта недвижимости на кадастровый учет	22
	Приложение № 5. Форма заявления на изготовление сертификата ключа подписи	23
	Приложение № 5.1 Форма заявления на изготовление сертификата ключа подписи (подписание действующей ЭЦП)	24
	Приложение № 6. Форма копии сертификата ключа подписи на бумажном носителе	25
	Приложение № 7. Форма заявления на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи	26
	Приложение № 8. Форма заявления на приостановление действия сертификата ключа подписи	27
	Приложение № 9. Форма заявления на возобновление действия сертификата ключа подписи	28
	Приложение № 10. Форма заявления на подтверждение ЭЦП Уполномоченного лица Удостоверяющего центра в Сертификате	29
	Приложение № 11. Форма заявления на подтверждение ЭЦП в электронном документе	30
	Приложение № 12. Перечень документов, удостоверяющих личность	31
	Приложение № 13. Структура сертификата ключа подписи Уполномоченного лица Удостоверяющего центра	32
	Приложение № 14. Общая структура Сертификата Владельца СКП	33
	Приложение № 15. Структура Списка отозванных сертификатов	34
	Приложение № 16. Список идентификаторов (OID), определяющих отношения, при которых электронный документ с электронной цифровой подписью будет иметь юридическое значение	35
	Приложение № 17. Форма отчета о подтверждении подлинности ЭЦП	36
	Приложение № 18. Сертификат ключа подписи Класса «Расширенный»	37
	Приложение № 19. Сертификат ключа подписи Класса «Усиленный»	38
	Приложение № 20. Сертификаты Классов Сертум Лайт/Ликвид	39
	Приложение № 21. Сертификаты Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум	42
	Приложение № 22. Сертификаты Класса Росреестр	45
	Приложение № 23. Форма заявления на изготовление Сертификата Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум для юридических лиц	49
	Приложение № 24. Форма заявления на изготовление Сертификата Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум для физических лиц	50
	Приложение № 25. Форма заявления на изготовление Сертификата Классов Сертум Ликвид/Лайт для юридических лиц	51
	Приложение № 26. Форма заявления на изготовление Сертификата Классов Сертум Ликвид/Лайт для физических лиц	52
	Приложение № 27. Форма заявления на изготовление Сертификата Класса Росреестр для юридических лиц	53
	Приложение № 28. Форма заявления на изготовление Сертификата Класса Росреестр для физических лиц	54
	Приложение № 29. Форма заявления на аннулирование (отзыв) Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум для юридических лиц	55
	Приложение № 30. Форма заявления на аннулирование (отзыв) Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум для физических лиц	56
	Приложение № 31. Форма заявления на приостановление действия Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум для юридических лиц	57
	Приложение № 32. Форма заявления на приостановление действия сертификата Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум для физических лиц	58
	Приложение № 33. Форма заявления на возобновление действия Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум для юридических лиц	59
	Приложение № 34. Форма заявления на возобновление действия Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум для физических лиц	60

1. Сведения об Удостоверяющем центре

Удостоверяющий центр – организация, осуществляющая выполнение целевых функций Удостоверяющего центра в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи».

Закрытое акционерное общество «Производственная фирма «СКБ Контур», именуемое в дальнейшем «Удостоверяющий центр», зарегистрировано на территории Российской Федерации в городе Екатеринбурге. Свидетельство о регистрации № 0870-1 П-ОИ выдано 26.03.1996 администрацией Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга.

Удостоверяющий центр в качестве участника рынка услуг по изготовлению и выдаче сертификатов ключей подписи осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации на основании следующих документов:

- лицензии Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Свердловской области от 13.01.2010 № 260У на бланке ЛЗ № 0011935 на право предоставления услуг в области шифрования информации.
- лицензии Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Свердловской области от 13.01.2010 № 259Х на бланке ЛЗ № 0011934 на право технического обслуживания шифровальных (криптографических) средств.
- лицензии Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Свердловской области от 13.01.2010 № 258Р на бланке ЛЗ № 0011933 на право распространения шифровальных (криптографических) средств.
- уведомления Федерального агентства по информационным технологиям от 30.03.2010 № 424 о внесении в единый государственный реестр сертификата ключа подписи удостоверяющего центра.

Юридический адрес: 620017, г. Екатеринбург, проспект Космонавтов, д.56.

Фактическое местонахождение: 620017, г. Екатеринбург, проспект Космонавтов, д.56.

ИНН/КПП ЗАО «ПФ СКБ Контур»: 6663003127/660850001

Банковские реквизиты:

Р/с 40702810138030000017

в филиале «Екатеринбургский» ОАО «Альфа-банк» г. Екатеринбург

БИК 046577964

К/с 30101810100000000964

Контактные телефоны, адрес электронной почты:

тел.: 8-800-333-60-03; e-mail: ca@skbkontur.ru

Адреса Центров регистрации Удостоверяющего центра опубликованы на сайте <http://ca.skbkontur.ru>.

2. Термины и определения

2.1 Public Key Cryptography Standarts (PKCS) – стандарты криптографии с открытым ключом, разработанные компанией RSA Security. Удостоверяющий центр осуществляет свою работу в соответствии со следующими стандартами PKCS:

- PKCS#7 – стандарт, определяющий формат и синтаксис криптографических сообщений; Удостоверяющий центр использует описанный в PKCS#7 тип данных PKCS#7 Signed – подписанные данные;
- PKCS#10 – стандарт, определяющий формат и синтаксис запроса на сертификат ключа подписи.

2.2 Владелец сертификата ключа подписи (далее – Владелец СКП) – физическое лицо, на имя которого Удостоверяющим центром выдан сертификат ключа подписи, и которое владеет соответствующим Закрытым ключом электронной цифровой подписи.

2.3 Доверенное лицо Удостоверяющего центра – физическое лицо, являющееся сотрудником Удостоверяющего центра или Центра регистрации и наделенное Удостоверяющим центром полномочиями по проверке и приему документов, генерации ключей и выдаче сертификатов ключей электронной цифровой подписи, а также иными полномочиями согласно настоящему Регламенту.

2.4 Закрытый ключ электронной цифровой подписи (далее – Закрытый ключ) – уникальная последовательность символов, известная Владельцу СКП и предназначенная для создания в электронных документах электронной цифровой подписи с использованием средств электронной цифровой подписи. Закрытый ключ действует на определенный момент времени (является действующим закрытым ключом) если:

- наступил момент начала действия Закрытого ключа;
- срок действия закрытого ключа не истек;
- сертификат ключа подписи, соответствующий данному Закрытому ключу не аннулирован (отозван) или действие его не приостановлено.

2.5 Класс Сертификата – совокупность требований к структуре сертификата ключа подписи, к процедуре выдачи сертификата ключа подписи, включая генерацию ключа, а также технологические особенности обслуживания сертификата, выполняемые Удостоверяющим центром.

2.6 Клиент – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, физическое лицо или иной хозяйствующий субъект (в том числе индивидуальный предприниматель), заключившее договор на оказание услуг Удостоверяющего центра.

2.7 Кодовая фраза – последовательность символов, используемая для аутентификации Владельца СКП Оператором Удостоверяющего центра для выполнения удаленного управления сертификатом ключа подписи.

2.8 Корпоративная информационная система – информационная система, участниками которой может быть ограниченный круг лиц, определенный ее владельцем или соглашением участников этой информационной системы.

2.9 Оператор Удостоверяющего центра – физическое лицо, являющееся сотрудником Удостоверяющего центра, занимающееся рассмотрением и обработкой заявлений на изготовление, аннулирование (отзыв), приостановление/возобновление действия сертификатов ключей подписи.

2.10 Открытый ключ электронной цифровой подписи (далее – Открытый ключ) – уникальная последовательность символов, соответствующая Закрытому ключу, являющая-

яся общедоступной, предназначенная для подтверждения с использованием средств электронной цифровой подписи подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе.

2.11 Реестр Удостоверяющего центра – включает в себя:

- реестр изготовленных сертификатов ключей подписи;
- реестр зарегистрированных Владельцев СКП Удостоверяющего центра.

2.12 Сертификат ключа подписи (далее – Сертификат) – электронный документ с электронной цифровой подписью Уполномоченного лица Удостоверяющего центра, который включает в себя Открытый ключ и выдается Клиенту для подтверждения подлинности электронной цифровой подписи и идентификации Владельца СКП подписи. Структура Сертификата определяется данным Регламентом и зависит от Класса Сертификата. По требованию Клиента Удостоверяющим центром может быть изготовлена копия Сертификата на бумажном носителе.

2.13 Список отозванных сертификатов – электронный документ с электронной цифровой подписью Уполномоченного лица Удостоверяющего центра, представляющий собой список серийных номеров Сертификатов, которые на определенный момент времени были аннулированы (отозваны), или действие которых было приостановлено.

2.14 Средства криптографической защиты информации – используемые Удостоверяющим центром средства электронной цифровой подписи, сертифицированные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и обеспечивающее реализацию следующих функций – создание электронной цифровой подписи в электронном документе с использованием Закрытого ключа, подтверждение с использованием Открытого ключа подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе, создание Закрытых и Открытых ключей электронных цифровых подписей.

2.15 Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра – физическое лицо, являющееся сотрудником Удостоверяющего центра, наделенное полномочиями по заверению Сертификатов в электронном виде и Списка отозванных сертификатов, а также иными полномочиями, предусмотренными действующим законодательством.

2.16 Центр регистрации – обособленное подразделение (филиал) Удостоверяющего центра или действующее на основании агентского договора с Удостоверяющим центром юридическое лицо или ИП, имеющее, если этого требует выдача сертификатов определенного Класса, лицензии ФСБ России на право распространения шифровальных (криптографических) средств, техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств и предоставление услуг в области шифрования, и из числа сотрудников которого назначается Доверенное лицо.

2.17 Электронный документ – документ, информация в котором представлена в электронно-цифровой форме.

2.18 Электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием Закрытого ключа и позволяющий идентифицировать Владельца СКП, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

3. Общие положения

3.1 Статус Регламента

3.1.1 Регламент оказания услуг Удостоверяющего центра (далее – Регламент) – документ, определяющий условия предоставления и правила пользования услугами Удостоверяющего центра, включая права, обязанности, ответственность Удостоверяющего центра, Клиента и Владельца СКП, форматы данных, организационные мероприятия, направленные на обеспечение работы Удостоверяющего центра.

3.1.2 Любое заинтересованное лицо может ознакомиться с Регламентом на сайте Удостоверяющего центра по адресу <http://ca.skbkontur.ru>.

3.1.3 Любой Клиент по запросу может получить заверенную копию Регламента в Удостоверяющем центре.

3.1.4 Клиент имеет право в одностороннем порядке прекратить взаимодействие с Удостоверяющим центром в рамках Регламента, направив в Удостоверяющий центр заявление на отзыв (аннулирование) Сертификата по формам, установленным Приложениями № 7, 29, 30 настоящего Регламента. Выбор формы заявления зависит от Класса Сертификата.

3.2 Субъекты, на которых распространяет свое действие настоящий Регламент

3.2.1. Субъекты – это все лица, которые в силу настоящего Регламента, договора или действующего законодательства обязаны соблюдать правила и выполнять все требования, предусмотренные настоящим Регламентом. Субъектами являются – Клиент, Владелец СКП, Удостоверяющий центр.

3.3 Изменения (дополнения) Регламента

3.3.1 Внесение изменений (дополнений) в Регламент, в том числе в Приложения к нему, производится Удостоверяющим центром в одностороннем порядке.

3.3.2 Уведомление Клиентов о внесении изменений (дополнений) в Регламент осуществляется Удостоверяющим центром путем публикации на сайте по адресу <http://ca.skbkontur.ru>.

3.3.3 Изменения (дополнения), вносимые Удостоверяющим центром в Регламент, кроме изменений (дополнений), вызванных изменениями законодательства Российской Федерации, вступают в силу и становятся обязательными для Сторон по истечению 10 (Десяти) календарных дней с даты их публикации на сайте по адресу <http://ca.skbkontur.ru>.

3.3.4 Изменения (дополнения), вносимые Удостоверяющим центром в Регламент в связи с изменением законодательства Российской Федерации, вступают в силу одновременно с вступлением в силу соответствующих законодательных актов.

3.4 Перечень услуг, предоставляемых Удостоверяющим центром

3.4.1 Изготовление Сертификатов в электронной форме.

3.4.2 Создание ключей электронных цифровых подписей с гарантией сохранения в тайне закрытого ключа электронной цифровой подписи.

3.4.3 Изготовление заверенных копий Сертификатов на бумажном носителе.

3.4.4 Представление в форме электронных документов Сертификатов, находящихся в Реестре Удостоверяющего центра.

3.4.5 Аннулирование (отзыв), приостановление и возобновление действия Сертификатов.

3.4.6 Предоставление сведений об аннулированных и приостановленных Сертификатах.

3.4.7 Подтверждение подлинности ЭЦП Уполномоченного лица Удостоверяющего центра в Сертификатах, выпущенных Удостоверяющим центром.

3.4.8 Подтверждение подлинности ЭЦП в электронных документах.

3.4.9 Проверка уникальности Открытых ключей в реестре Удостоверяющего центра.

3.4.10 Ведение Реестра Удостоверяющего центра с обеспечением его актуальности и возможности свободного доступа к нему.

3.4.11 Информирование Владельцев СКП о скором истечении срока действия закрытого ключа.

3.5 Классы Сертификатов

3.5.1 Удостоверяющий центр самостоятельно устанавливает перечень Классов Сертификатов, а также требования к ним и их выпуску.

3.5.2 Процедуры выпуска, аннулирования (отзыва), приостановления/восстановления действия Сертификатов, не включенных в перечень Классов Сертификатов, осуществляется по общим правилам, и формам, установленным разделом 8 настоящего Регламента.

3.5.3 Требования к Сертификатам в зависимости от Классов устанавливаются Приложениями № 18–22 настоящего Регламента и включают в себя:

- требования к структуре и полям Сертификата;
- требования к процедуре изготовления и получения Сертификатов;
- требования к процедуре аннулирования, приостановления/возобновления действия Сертификата;
- требования к периодичности выпуска Списка отозванных сертификатов.

3.5.4 Каждому Классу Сертификата Удостоверяющий центр присваивает название и объектный идентификатор, определяющий область применения сертификата. В расшифровке объектного идентификатора содержится название Класса Сертификата. Перечень Классов Сертификатов, соответствующие им названия и объектные идентификаторы, а также требования к ним описаны в настоящем Регламенте в соответствующих Приложениях.

4. Вознаграждение Удостоверяющего центра

- 4.1 Удостоверяющий центр осуществляет свою деятельность на платной основе.
- 4.2 Стоимость и состав услуг Удостоверяющего центра определяются прайс-листом, который публикуется на сайте <http://ca.skbkontur.ru>.
- 4.3 Сроки и порядок расчетов за услуги, оказываемые Удостоверяющим центром, регулируются условиями договоров между Удостоверяющим центром и Клиентом.
- 4.4 Оплата услуг Удостоверяющего центра осуществляется в российских рублях по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет или иным способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 4.5 В случае выполнения внеплановой смены ключей Уполномоченного лица Удостоверяющего центра Удостоверяющий центр безвозмездно выполняет изготовление Сертификатов для всех Владельцев СКП.
- 4.6 Удостоверяющий центр безвозмездно представляет Сертификаты в форме электронных документов из Реестра Удостоверяющего центра, а также безвозмездно публикует Список отозванных сертификатов.
- 4.7 Удостоверяющий центр безвозмездно выполняет аннулирование (отзыв), приостановление/возобновление действия Сертификата.

5. Представление информации и документов

5.1 Удостоверяющий центр предоставляет Клиенту по его требованию:

5.1.1 Копию лицензии на право предоставления услуг в области шифрования информации.

5.1.2 Копию лицензии на осуществление деятельности по техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств.

5.1.3 Копию лицензии на право распространения шифровальных средств.

5.1.4 Копию Сертификата соответствия на программно-аппаратный комплекс «Удостоверяющий Центр» КриптоПро УЦ».

5.2 Удостоверяющий центр вправе требовать у Клиента представления документов или их надлежащим образом заверенных копий, на основании которых Удостоверяющим центром вносятся данные в Сертификат, такие как: наименование, основной государственный регистрационный номер, юридический адрес, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет, регистрационный номер страхователя в ФСС России, иные регистрационные данные.

5.3 Удостоверяющий центр вправе требовать у Клиента и Владельца СКП документы или их надлежащим образом заверенные копии, необходимые для идентификации Владельца СКП: документы, удостоверяющие личность (возможный перечень приведен в Приложении № 12 к настоящему Регламенту), свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и иные документы.

5.4 При обращении в Удостоверяющий центр уполномоченного лица Клиента его полномочия должны быть подтверждены соответствующей доверенностью. Примерные формы доверенностей приведены в Приложениях № 1–4 к настоящему Регламенту.

6. Права и обязанности субъектов

6.1 Права Клиента и Владельца СКП:

- 6.1.1 Получить Список отозванных сертификатов.
- 6.1.2 Применять Список отозванных сертификатов для проверки статуса Сертификатов, изготовленных Удостоверяющим центром.
- 6.1.3 Получить Сертификат Уполномоченного лица Удостоверяющего центра.
- 6.1.4 Получить Сертификат, находящийся в Реестре Удостоверяющего центра.
- 6.1.5 Применять Сертификат для проверки ЭЦП в электронных документах.
- 6.1.6 Обратиться в Удостоверяющий центр для аннулирования (отзыва) принадлежащего ему Сертификата в течение срока его действия.
- 6.1.7 Обратиться в Удостоверяющий центр для приостановления действия принадлежащего ему Сертификата в течение срока его действия.
- 6.1.8 Обратиться в Удостоверяющий центр для возобновления действия принадлежащего ему Сертификата в течение срока его действия.
- 6.1.9 Использовать услугу удаленного управления Сертификатом с использованием Кодовой фразы.
- 6.1.10 Обратиться в Удостоверяющий центр за подтверждением подлинности ЭЦП, Сертификат которой был выдан Удостоверяющим центром.

6.2 Обязанности Клиента и Владельца СКП:

- 6.2.1 Принять все необходимые меры для обеспечения режима информационной безопасности на рабочем месте Владельца СКП.
- 6.2.2 Хранить в тайне Закрытый ключ, принимать все возможные меры для предотвращения его утери, раскрытия, искажения и несанкционированного использования.
- 6.2.3 Применять Закрытый ключ только в соответствии с правоотношениями, указанными в соответствующем данному ключу Сертификате.
- 6.2.4 Не использовать Закрытый ключ, если стало известно, что этот ключ используется или использовался ранее другими лицами, а не Владельцем СКП.
- 6.2.5 Не использовать Закрытый ключ, если соответствующий ему Сертификат приостановлен или аннулирован.
- 6.2.6 Немедленно обратиться в Удостоверяющий центр с заявлением на аннулирование (отзыв) Сертификата в случае утери, раскрытия, искажения Закрытого ключа, а также в случае, если стало известно, что этот ключ используется или использовался ранее другими лицами, а не Владельцем СКП.

6.3 Права Удостоверяющего центра:

- 6.3.1 Отказать в изготовлении Сертификата в случае ненадлежащего оформления заявления (запроса) на изготовление Сертификата, в случае не представления или представления не в полном объеме документов, на основании которых вносится информация в Сертификат и производится идентификация владельца СКП, а также в случае, когда подлинность документов вызывает сомнение.
- 6.3.2 Отказать в изготовлении Сертификата в случае, если использованное для формирования запроса на Сертификат средство криптографической защиты информации не поддерживается Удостоверяющим центром.
- 6.3.3 Отказать в аннулировании (отзыве) Сертификата в случае ненадлежащего оформления заявления на аннулирование (отзыв) Сертификата, а также в случае, если истек установленный срок действия Закрытого ключа, соответствующего этому Сертификату.
- 6.3.4 Отказать в приостановлении/возобновлении действия Сертификата в случае ненадлежащего оформления заявления на приостановление/возобновление действия

Сертификата, а также в случае, если истек установленный срок действия Закрытого ключа, соответствующего этому Сертификату.

6.3.5 Отказать в оказании услуги удаленного управления Сертификатом в случае невозможности аутентификации Владельца СКП по Кодовой фразе.

6.3.6 Аннулировать (отозвать) Сертификат в случае установленного факта компрометации соответствующего Закрытого ключа с уведомлением Владельца СКП.

6.4 Обязанности Удостоверяющего центра:

6.4.1 Использовать для изготовления ЭЦП и выпуска Сертификатов только сертифицированные средства криптографической защиты информации.

6.4.2 Принять меры по защите Закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра от несанкционированного доступа.

6.4.3 Организовать свою работу по GMT (Greenwich Mean Time, Среднее Время по Гринвичскому меридиану) с учетом часового пояса города Екатеринбурга и синхронизировать по времени все свои программные и технические средства обеспечения деятельности.

6.4.4 В случае генерации ключей для Клиента Удостоверяющим центром обеспечить сохранение в тайне изготовленного Закрытого ключа Владельца СКП.

6.4.5 В случае генерации ключей Удостоверяющим центром исключить хранение Закрытых ключей на технических средствах Удостоверяющего центра.

6.4.6 Обеспечить изготовление Сертификатов в соответствии с порядком, установленным настоящим Регламентом.

6.4.7 Обеспечить уникальность значений Открытых ключей и серийных номеров изготавливаемых Сертификатов.

6.4.8 Предоставить Сертификаты, находящиеся в Реестре Удостоверяющего центра, всем участникам обмена электронными документами, обратившимся за указанными Сертификатами в Удостоверяющий центр.

6.4.9 Вносить изготавливаемые Сертификаты в Реестр Удостоверяющего центра.

6.4.10 Аннулировать (отзывать) Сертификаты на основании заявлений на аннулирование (отзыв) Сертификата в соответствии с порядком, установленным настоящим Регламентом.

6.4.11 Приостановить действие Сертификата на основании заявления на приостановление действия Сертификата в соответствии с порядком, установленным настоящим Регламентом.

6.4.12 Возобновить действие Сертификата на основании заявления на возобновление действия Сертификата, в соответствии с порядком, установленным настоящим Регламентом.

6.4.13 Аннулировать (отозвать) Сертификат в случае, если истек срок, на который действие данного Сертификата было приостановлено.

6.4.14 В случае плановой замены Сертификата в связи с предстоящим истечением срока его действия, не аннулировать (отзывать) действующий сертификат, если до истечения его срока действия остаётся не больше чем семьдесят дней.

6.4.15 Публиковать актуальный Список отозванных сертификатов в сети Интернет. Периодичность публикации определяется требованиями для каждого Класса Сертификатов, но не реже одного раза в неделю.

6.4.16 Предоставлять Клиенту Сертификат Уполномоченного лица Удостоверяющего центра.

7. Ответственность субъектов

7.1. Удостоверяющий центр не несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях:

- если Удостоверяющий центр обоснованно полагался на сведения, представленные Клиентом;
- подделки, подлога либо иного искажения Клиентом, Владельцем СКП либо третьими лицами информации, содержащейся в заявлении либо иных документах, представленных в Удостоверяющий центр;
- если Владелец СКП своевременно не осуществил процедуру по аннулированию (отзыву) Сертификата при компрометации Закрытого ключа;
- компрометации Кодовой фразы и возможность ложной аутентификации Владельца СКП не возмещает ущерб, причиненный возникшими обстоятельствами.

7.2. Удостоверяющий центр несет ответственность за убытки, возникшие вследствие компрометации Закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра, либо вследствие несоответствия сведений в Сертификате сведениям, указанным в заявлении на выдачу Сертификата.

7.3. Ответственность субъектов, не урегулированная положениями настоящего Регламента, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. Порядок оказания услуг Удостоверяющего центра

8.1. Изготовление ключей подписи

8.1.1 Генерация ключей подписи осуществляется либо Владелцем СКП самостоятельно, либо Доверенным лицом Удостоверяющего центра. Одновременно с изготовлением ключей подписи производится формирование файла с запросом на Сертификат в формате PKCS#10.

8.1.2 Владелец СКП осуществляет генерацию ключей с использованием специализированных программных средств, предоставленных Удостоверяющим центром, на своем рабочем месте.

8.1.3 Доверенное лицо Удостоверяющего центра осуществляет генерацию ключей на автоматизированном рабочем месте, аттестованном на соответствие требованиям по технической защите конфиденциальной информации, размещенном в аттестованном помещении, доступ в которое ограничен. Ключи ЭЦП, записанные на ключевой носитель, выдаются Владелцу СКП по окончании процедуры изготовления Сертификата.

8.2. Выпуск Сертификата

8.2.1 Выпуск Сертификата осуществляется на основании заявления о выпуске Сертификата, подписанного Владелцем СКП лично. Подпись производится чернилами (пастой) синего цвета.

8.2.2 Форма заявления (запроса) на выпуск Сертификата, не отнесенного к Классам Сертификатов, приведена в Приложениями № 5 к настоящему Регламенту.

8.2.3 Формы заявлений на выпуск Сертификатов, отнесенных к Классам Сертификатов, приведены в Приложениях № 23–28 к настоящему Регламенту.

8.2.4 Удостоверяющим центром в Сертификат вносится информация на основании представленных Клиентом документов, перечень которых определяется Классом Сертификата.

8.2.5 Данные о Владелце СКП, содержащиеся в заявлении (запросе) на Сертификат, должны совпадать с данными в документах, представленных Клиентом. Невыполнение этого условия служит безусловной причиной для отказа в изготовлении Сертификата.

8.2.6 В ходе проверки документов Доверенное лицо Удостоверяющего центра устанавливает:

- факт принадлежности документов предоставившему их лицу и/или лицу, чьи интересы оно представляет;
- факт отсутствия явных признаков подделки документов.

8.2.7 Выпуск Сертификата производится в течение трех дней с момента подачи заявления (запроса) на изготовление Сертификата.

8.2.8 Удостоверяющий центр на основаниях, предусмотренных действующим законодательством, вправе отказать в изготовлении Сертификата.

8.2.9 По окончании процедуры изготовления Сертификата Владелец СКП получает:

- Сертификат в форме электронного документа, соответствующий его Закрытому ключу;
- копию Сертификата на бумажном носителе (если она изготавливалась);
- Сертификат Уполномоченного лица Удостоверяющего центра в форме электронного документа;
- ключи ЭЦП, записанные на ключевой носитель, если их изготовление было осуществлено Доверенным лицом Удостоверяющего центра

8.2.10 Владелец СКП в случае плановой замены Сертификата по истечению срока его действия, при условии отсутствия изменения в данных, внесенных в Сертификат, имеет право подписать заявление (запрос) на выдачу Сертификата действующей ЭЦП, при этом способ подачи такого заявления определяется Удостоверяющим центром. Форма за-

явления (запроса) на выпуск Сертификата, подписываемого действующей ЭЦП, приведена в Приложении № 5.1.

8.3. Аннулирование (отзыв) Сертификата

8.3.1. Удостоверяющий центр обязан аннулировать Сертификат:

- по истечении срока его действия;
- в случае если Удостоверяющему центру стало достоверно известно о прекращении действия документа, на основании которого оформлен Сертификат;
- по заявлению Владельца СКП, согласованному с Клиентом;
- по истечении срока приостановления действия Сертификата и отсутствии заявления о возобновлении действия Сертификата.

8.3.2. Для осуществления аннулирования (отзыва) Сертификата Владелец СКП подает письменное заявление на аннулирование (отзыв) принадлежащего ему Сертификата, с письменной отметкой Клиента, в интересах которого данный Сертификат был выпущен.

8.3.3. Форма заявления на аннулирование (отзыв) Сертификата, не отнесенного к Классам Сертификатов, приведена в Приложении № 7 к настоящему Регламенту.

8.3.4. Формы заявлений на аннулирование (отзыв) Сертификатов, отнесенных к Классам Сертификатов, приведены в Приложениях № 29–30 к настоящему Регламенту.

8.3.5. Заявление на аннулирование (отзыв) Сертификата вправе подать Клиент, в том случае, если им была отозвана доверенность и/или прекратились трудовые отношения с Владельцем СКП.

8.3.6. Доверенное лицо Удостоверяющего центра при приеме заявления на аннулирование (отзыв) Сертификата производит идентификацию личности обратившегося лица и проверку его полномочий выступать от имени Клиента.

8.3.7. Процедура отзыва осуществляется Удостоверяющим центром в течение 3 дней с момента получения заявления.

8.3.8. Временем аннулирования (отзыва) Сертификата признается время внесения информации об аннулировании (отзыве) данного Сертификата в Реестр Удостоверяющего центра.

8.3.9. Периодичность публикации актуального Списка отозванных сертификатов определяется Классом Сертификата и осуществляется не реже одного раза в неделю.

8.3.10. Аннулирование Сертификата возможно по Кодовой фразе, в соответствии с порядком, установленным разделом 8.6 настоящего Регламента.

8.4. Приостановление действия Сертификата

8.4.1. Действие Сертификата может быть приостановлено Удостоверяющим центром на основании указания лиц или органов, имеющих такое право в силу закона или договора, а в корпоративной информационной системе, также в силу установленных для нее правил пользования.

8.4.2. Удостоверяющий центр, осуществив процедуру приостановления в случае, если такое приостановление не было инициировано Клиентом (Владельцем СКП), уведомляет Клиента о таком приостановлении по контактными данным, указанным в Сертификате.

8.4.3. Для приостановления действия Сертификата Владелец СКП подает заявление на приостановление действия Сертификата в Удостоверяющий центр, либо использует услугу удаленного управления Сертификатом в порядке, установленном разделом 8.6 настоящего Регламента.

8.4.4. Форма заявления на приостановление действия Сертификата, не отнесенного к Классам Сертификатов, приведена в Приложении № 8 к настоящему Регламенту.

8.4.5. Формы заявлений на приостановление действия Сертификатов, отнесенных к Классам Сертификатов, приведены в Приложениях № 31–32 к настоящему Регламенту.

8.4.6. Доверенное лицо Удостоверяющего центра при приеме заявления на приостановление Сертификата производит идентификацию личности обратившегося лица и его полномочия выступать от имени Клиента.

8.4.7. Процедура приостановления производится Удостоверяющим центром в течение трех дней.

8.4.8. Временем приостановления действия Сертификата признается время внесения информации о приостановлении действия Сертификата в Реестр Удостоверяющего центра.

8.4.9. Оповещение о приостановлении действия Сертификата производится путем публикации Списка отозванных сертификатов в соответствии с настоящим Регламентом.

8.4.10. Срок приостановления действия Сертификата составляет не менее 15 дней, но не более срока действия Сертификата с момента внесения информации о приостановлении действия данного Сертификата в Реестр Удостоверяющего центра.

8.4.11. В случае если в течение срока приостановления действия Сертификата не поступает заявление от Клиента (Владельца СКП) о возобновлении действия этого Сертификата, Сертификат аннулируется (отзывается) Удостоверяющим центром.

8.5. Возобновление действия Сертификата

8.5.1. Возобновление действия Сертификата возможно только в течение срока приостановления действия этого Сертификата.

8.5.2. Возобновление действия Сертификата осуществляется на основании заявления о возобновлении действия Сертификата.

8.5.3. Форма заявления на возобновление действия Сертификата, не отнесенного к Классам Сертификатов, приведена в Приложении № 9 к настоящему Регламенту.

8.5.4. Формы заявлений на возобновление действия Сертификатов, отнесенных к Классам Сертификатов, приведены в Приложениях № 33–34 к настоящему Регламенту.

8.5.5. Доверенное лицо Удостоверяющего центра при приеме заявления на возобновление действия Сертификата производит идентификацию личности обратившегося лица и его полномочия выступать от имени Клиента.

8.5.6. Процедура возобновления действия Сертификата осуществляется Удостоверяющим центром в течение трех дней.

8.5.7. Временем возобновления действия Сертификата УЦ признается время внесения информации о возобновлении действия данного Сертификата в Реестр Удостоверяющего центра.

8.5.8. Оповещение о возобновлении действия Сертификата производится путем публикации Списка отозванных сертификатов в соответствии с настоящим Регламентом.

8.6. Удаленное управление Сертификатом

8.6.1. Возможность использования удаленного управлением Сертификатом определяется его Классом.

8.6.2. Удаленное управление Сертификатом позволяет произвести процедуру приостановления действия Сертификата либо его отзыва.

8.6.3. Удаленное управление Сертификатом осуществляется путем аутентификации Клиента или Владельца СКП по Кодовой фразе без подачи письменного заявления в Удостоверяющей центр.

8.6.4. Владелец СКП или Клиент обращается в Удостоверяющий центр по телефону, Оператор Удостоверяющего центра запрашивает сведения (в том числе Кодовую фразу) необходимые ему для идентификации Владельца СКП и поиска Сертификата, подлежащего отзыву или приостановлению действия, в Реестре Удостоверяющего центра.

8.6.5. После положительной аутентификации Владельца СКП по Кодовой фразе Оператор Удостоверяющего центра незамедлительно осуществляет процедуру отзыва или приостановления действия Сертификата.

8.7. Риски, связанные с удаленным управлением Сертификатом с аутентификацией Владельца СКП по Кодовой фразе

8.7.1. Владелец СКП и Клиент несут риски, связанные с компрометацией Кодовой фразы и ложной аутентификации, а также связанных с этим последствий ненужного аннулирования (отзыва) либо приостановления действия Сертификата.

8.7.2. Владелец СКП и Клиент несут риски, связанные с аннулированием Сертификата, в случае не предоставления в установленный срок заявления о возобновлении действия этого Сертификата.

8.8. Представление Сертификатов, находящихся в Реестре Удостоверяющего центра

8.8.1. Выдача Сертификата, находящегося в Реестре Удостоверяющего центра, осуществляется на основании запроса в свободной форме с указанием информации, позволяющей идентифицировать Сертификат в Реестре.

8.8.2. Сертификат представляется в форме электронного документа.

8.8.3. Срок предоставления Удостоверяющим центром Сертификата составляет 3 (Три) дня.

8.9. Подтверждение подлинности ЭЦП Уполномоченного лица Удостоверяющего центра в выданных Сертификатах

8.9.1. Подтверждения подлинности ЭЦП Уполномоченного лица Удостоверяющего центра осуществляется на основании заявления, форма которого установлена Приложением № 10 к настоящему Регламенту.

8.9.2. К заявлению прилагается носитель информации с проверяемым Сертификатом в электронном виде в формате PKCS#7 в кодировке Base64.

8.9.3. Проведение работ по подтверждению подлинности ЭЦП Уполномоченного лица Удостоверяющего центра в Сертификате осуществляет комиссия Удостоверяющего центра с использованием технических средств Удостоверяющего центра.

8.9.4. Срок проведения экспертизы составляет 15 (Пятнадцать) рабочих дней с момента поступления заявления в Удостоверяющий центр при условии поступления оплаты стоимости данной услуги на расчетный счет Удостоверяющего центра.

8.9.5. Результатом экспертизы является заключение Удостоверяющего центра в письменной форме, включающее технический отчет, составленный по форме Приложения № 17 к настоящему Регламенту.

8.10. Подтверждение подлинности ЭЦП в электронных документах

8.10.1. Подтверждение подлинности ЭЦП в электронном документе, авторство или содержание которого оспаривается, осуществляется на основании заявления на подтверждение подлинности ЭЦП, форма которого установлена Приложением № 11.

8.10.2. К заявлению прикладывается сменный носитель с файлом, содержащий электронный документ с ЭЦП в формате PKCS#7 в кодировке Base64.

8.10.3. Проведение работ по подтверждению подлинности ЭЦП в электронных документах осуществляет комиссия Удостоверяющего центра с использованием технических средств Удостоверяющего центра.

8.10.4. Срок проведения работ по подтверждению подлинности ЭЦП в электронном документе составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента поступления заявления в Удостоверяющий центр и при условии поступления оплаты стоимости данной услуги на расчетный счет Удостоверяющего центра.

8.10.5. При проведении работ Удостоверяющим центром может быть запрошена дополнительная информация.

8.10.6. Результатом проведения работ по подтверждению подлинности ЭЦП в электронном документе является заключение Удостоверяющего центра в письменной форме, включающее технический отчет, составленный по форме Приложения № 17 к настоящему Регламенту.

9. Прочие условия

9.1. Конфиденциальность

9.1.1. Удостоверяющий центр обеспечивает конфиденциальность персональных данных Владельца СКП, не внесенных в Сертификат.

9.1.2. Владельцы СКП представляют Удостоверяющему центру письменное согласие на обработку принадлежащих им персональных данных, которые будут внесены Удостоверяющим центром в Сертификат.

9.2. Плановая смена ключей Уполномоченного лица Удостоверяющего центра

9.2.1. Плановая смена ключей (Закрытого и соответствующего ему Открытого ключа) Уполномоченного лица Удостоверяющего центра выполняется не ранее, чем через 1 (Один) год и не позднее, чем через 1 (Один) год и 3 (Три) месяца после начала действия Закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра.

9.2.2. Процедура плановой смены ключей Уполномоченного лица Удостоверяющего центра осуществляется в следующем порядке:

- Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра формирует новый Закрытый и соответствующий ему Открытый ключ;

- Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра изготавливает Сертификат и подписывает его вновь сгенерированной ЭЦП.

9.2.3 Старый Закрытый ключ Уполномоченного лица Удостоверяющего центра используется в течение своего срока действия для формирования Списков отозванных сертификатов из числа тех Сертификатов, которые были изданы Удостоверяющим центром в период действия старого Закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра.

9.3. Внеплановая смена ключей Уполномоченного лица Удостоверяющего центра

9.3.1. В случае компрометации или угрозы компрометации Закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра выполняется внеплановая смена ключей Уполномоченного лица Удостоверяющего центра.

9.3.2. Процедура внеплановой смены ключей Уполномоченного лица Удостоверяющего центра выполняется в порядке, определенном процедурой плановой смены ключей Уполномоченного лица Удостоверяющего центра согласно разделу 9.2 настоящего Регламента.

9.3.3. Одновременно все Сертификаты, подписанные этим Закрытым ключом, аннулируются (отзываются) путем занесения в Список отозванных сертификатов.

9.3.4. После выполнения процедуры внеплановой смены ключей, Сертификат Уполномоченного лица Удостоверяющего центра аннулируется (отзывается) путем занесения в Список отозванных сертификатов.

9.3.5. Список отозванных сертификатов подписывается старым Закрытым ключом (подвергшимся процедуре внеплановой смены) Уполномоченного лица Удостоверяющего центра.

9.3.6. Удостоверяющий центр официально уведомляет Клиентов и Владельцев СКП о факте внеплановой смены ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра.

9.3.7. После получения официального уведомления о факте внеплановой смены ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра Клиентам (Владельцам СКП) необходимо выполнить процедуру получения новых ключей и Сертификатов в соответствии с порядком, установленным разделами 8.1–8.2 настоящего Регламента.

9.4. Компрометация ключа Владельца СКП

9.4.1. Владелец СКП самостоятельно принимает решение о факте или угрозе компрометации своего Закрытого ключа.

9.4.2. В случае компрометации или угрозы компрометации Закрытого ключа Владелец СКП подает в Удостоверяющий центр заявление на аннулирование (отзыв) своего Сертификата либо использует услугу удаленного управления сертификатом ключа подписи в порядке, установленном разделом 8.6. настоящего Регламента.

9.5. Прекращение оказания услуг Удостоверяющим центром

9.5.1. Прекращение оказания услуг Удостоверяющим центром может быть произведено в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.6. Сроки действия Закрытых ключей и Сертификатов

9.6.1. Срок действия Закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра составляет 3 (Три) года. Начало периода действия Закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра исчисляется с даты и времени начала действия его Сертификата.

9.6.2. Срок действия Сертификата, соответствующего Закрытому ключу Уполномоченного лица Удостоверяющего центра, составляет 6 (Шесть) лет.

9.6.3. Срок действия Закрытого ключа Владельца СКП составляет не более 1 (Одного) года. Начало периода действия Закрытого ключа Владельца СКП исчисляется с даты и времени начала действия Сертификата.

9.6.4. Срок действия Сертификата, соответствующего Закрытому ключу Владельца СКП, составляет не более 1 (Одного) года.

9.7. Хранение сертификатов ключей подписи в Удостоверяющем центре

9.7.1. Хранение в Удостоверяющем центре всех выпущенных Сертификатов осуществляется постоянно в форме электронных документов.

9.8. Структура Сертификатов и Списка отозванных сертификатов

9.8.1. Удостоверяющий центр издает Сертификаты в форме электронного документа формата X.509 версии 3 и ведет Списки отозванных сертификатов в электронной форме формата X.509 версии 2.

9.8.2. Структура Сертификата Уполномоченного лица Удостоверяющего центра установлена Приложением № 13 к настоящему Регламенту.

9.8.3. Общая структура Сертификата Владельца СКП установлена Приложением № 14 к настоящему Регламенту.

9.8.4. Особые требования к структуре Сертификатов Владельцев СКП определенных Классов Сертификатов установлены в Приложениях № 18–22 к настоящему Регламенту.

9.8.5. Структура Списка отозванных сертификатов установлена Приложением № 15 к настоящему Регламенту.

Приложение № 1 к Регламенту
Форма доверенности на инициализацию ключевого носителя

ДОВЕРЕННОСТЬ №

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(место составления)

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)
ИНН _____, ОГРН _____, _____ (юридический адрес)

в лице _____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)
действующего на основании _____ (указать наименование и реквизиты документа)

уполномочивает _____ (фамилия, имя, отчество полностью)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)
получить в Центре регистрации Удостоверяющего центра инициализированный ключевой носитель с целью генерации на рабочем месте ключей подписи

_____ (указать ФИО владельца (ев) СКП)

Доверенность выдана сроком на 1 (Один) месяц без права передоверия.

Подпись уполномоченного представителя _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия) подтверждаю.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2 к Регламенту
Форма доверенности на получение ключей подписи и Сертификатов,
подписание запросов на Сертификаты и копий Сертификатов на бумажном носителе

Доверенность №

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(место составления)

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)
ИНН _____, ОГРН _____, _____
(юридический адрес)

в лице _____
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)
действующего на основании _____
(указать наименование и реквизиты документа)

уполномочивает _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

1. Представить в Удостоверяющий центр ЗАО «ПФ «СКБ Контур» документы, необходимые для изготовления сертификата ключа подписи уполномоченного представителя

_____ (указать ФИО Владельца СКП полностью)

2. Получить сертификат ключа подписи Уполномоченного лица Удостоверяющего центра ЗАО «ПФ «СКБ Контур».

3. Получить сформированные ключи подписи и сертификат ключа подписи _____
(указать ФИО Владельца СКП полностью)

4. Подписать бланки запроса и сертификата ключа подписи _____
(указать ФИО Владельца СКП полностью)

Настоящая доверенность действительна по « ____ » _____ 20__ г.

Подпись уполномоченного представителя _____ подтверждаю.
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3 к Регламенту
Форма доверенности на право участия в торгах на электронных площадках

Доверенность

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(место составления)

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)
ИНН _____, ОГРН _____, _____
(юридический адрес)

в лице _____
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

действующего на основании _____
(указать наименование документа)

уполномочивает _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

- принимать участие в торгах на электронных площадках, отобранных для проведения открытых аукционов в электронной форме в соответствии с главой 3.1. Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»,
- представлять в Удостоверяющий центр ЗАО «ПФ «СКБ Контур» документы, подтверждающие данные, вносимые в сертификат открытого ключа;
- вносить в сертификат открытого ключа сведения, касающиеся объема полномочий, предоставленных настоящей доверенностью, в соответствии со следующим списком:

Тип участника (один вариант из списка)	ЮЛ ИП
Тип организации (один вариант из списка)	Участник размещения заказа
Полномочия (множественный выбор)	Администратор организации Уполномоченный специалист Специалист с правом подписи контракта

Настоящая доверенность действительна по « ____ » _____ 20__ г. ¹

Подпись уполномоченного представителя _____ _____ подтверждаю.
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

¹ Срок действия доверенности должен быть не менее срока действия Закрытого ключа, соответствующего изготавливаемому Сертификату.

Приложение № 4 к Регламенту

Форма доверенности на право получать сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подавать заявления и иные необходимые документы в орган кадастрового учета при постановке объекта недвижимости на кадастровый учет

Доверенность

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(место составления)

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)
ИНН _____, ОГРН _____, _____ (юридический адрес)

в лице _____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

действующего на основании _____ (указать наименование документа)

уполномочивает _____ (фамилия, имя, отчество полностью)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

– получать сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также подавать заявления и иные необходимые документы в орган кадастрового учета при постановке объекта недвижимости на кадастровый учет.

– представлять в Удостоверяющий центр ЗАО «ПФ «СКБ Контур» документы, подтверждающие данные, вносимые в сертификат открытого ключа;

Настоящая доверенность действительна по « ____ » _____ 20__ г.²

Подпись уполномоченного представителя _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия) подтверждаю.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

² Срок действия доверенности должен быть не менее срока действия Закрытого ключа, соответствующего изготавливаемому Сертификату.

Приложение № 5 к Регламенту
Форма заявления на изготовление сертификата ключа подписи

Удостоверяющий центр ЗАО «ПФ «СКБ Контур»
Запрос на сертификат открытого ключа

Прошу изготовить сертификат ключа подписи в соответствии с указанными в настоящем заявлении данными:

Сведения о владельце ключа:

Фамилия Имя Отчество:	Иванов Иван Иванович
Должность/Звание:	Заместитель генерального директора
Неструктурированное Имя:	0000000000-000000000-000000000000
Общее Имя:	Иванов Иван Иванович
Подразделение:	0
Организация:	ООО Иванов и Ко.
Город:	Екатеринбург
Субъект Федерации:	66 Свердловская область
Страна:	RU
Адрес электронной почты:	ivanov@qwerty.org
ИНН:	0000000000
РНС ФСС:	0000000000
КП ФСС:	0000

Открытый ключ:

Алгоритм открытого ключа:

Название: ГОСТ Р 34.10-2001

Идентификатор: 1.2.643.2.2.19

Параметры: 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000

Значение: 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 00

Области применения сертификата (идентификаторы (OID), определяющие отношения, при которых электронный документ с ЭЦП будет иметь юридическую силу):

1.2.3.4.5.1 – Область Применения 1

1.2.3.4.5.2 – Область Применения 2

Квалификация подписи владельца сертификата:

[1] Политика Сертификата 1

[2] Политика Сертификата 2

Настоящим подтверждаю, что приведенные выше сведения являются достоверными, в запросе указаны правильно.

Подтверждаю, что Закрытый ключ, соответствующий указанному выше Открытому ключу, известен только мне, не передавался в какой-либо форме другим лицам, хранился с момента генерации и хранится в настоящее время в условиях, исключающих возможность доступа к нему других лиц.

Признаю, что ЭЦП Электронного документа, корректность которого подтверждается при проверке с помощью указанного выше Открытого ключа, равнозначна моей собственноручной подписи, а Электронные документы, подписанные такой ЭЦП, порождают с моей стороны обязательства равные обязательствам по документам аналогичного содержания на бумажном носителе, заверенным моей собственноручной подписью.

Владелец СКП _____

(подпись)

Иванов Иван Иванович

(расшифровка подписи)

Уполномоченное лицо Владельца СКП _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

по доверенности от « ___ » _____ 20__ г. № _____

« ___ » _____ 20__ г.

Настоящим подтверждаю, что Заявление на изготовление сертификата ключа подписи получено, сведения, указанные в Заявлении, проверены. Заявитель Иванов Иван Иванович идентифицирован на основании документов удостоверяющих личность. Установлено соответствие данных, указанных в бланке запроса, представленным владельцем ключа документам.

Доверенное лицо Удостоверяющего Центра _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Услуга удаленного управления сертификатом.

Прошу предоставить мне услугу удаленного управления сертификатом ключа подписи с аутентификацией по кодовой фразе.

Кодовая фраза: Календарь

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен

- с риском аннулирования сертификата по истечении срока приостановления действия сертификата по кодовой фразе в случае отсутствия моего заявления о возобновлении действия сертификата;
- с риском компрометации Кодовой фразы и ложной аутентификации и связанных с этим последствий ненужного аннулирования (отзыва), либо приостановления действия сертификата ключа подписи.

Владелец СКП _____

(подпись)

Иванов Иван Иванович

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Настоящий бланк следует распечатать в 1-ом экземпляре, подписать и передать в сервисный центр. Информация о сервисном центре находится в 1-ом разделе Договора.

*Текст, выделенный цветом, может отличаться или отсутствовать в зависимости от предназначения выданного сертификата.

Приложение № 5.1 к Регламенту
Форма заявления на изготовление сертификата ключа подписи
(подписание действующей ЭЦП)

Удостоверяющий центр ЗАО «ПФ «СКБ Контур»
Запрос на сертификат открытого ключа

Прошу изготовить сертификат ключа подписи в соответствии с указанными в настоящем заявлении данными:

Сведения о владельце ключа:

Фамилия Имя Отчество:	Иванов Иван Иванович
Должность/Звание:	Заместитель генерального директора
Неструктурированное Имя:	000000000-00000000-000000000000
Общее Имя:	Иванов Иван Иванович
Подразделение:	0
Организация:	ООО Иванов и Ко.
Город:	Екатеринбург
Субъект Федерации:	66 Свердловская область
Страна:	RU
Адрес электронной почты:	ivanov@qwerty.org
ИНН:	0000000000
РНС ФСС:	0000000000
КП ФСС:	0000

Открытый ключ:

Алгоритм открытого ключа:

Название: ГОСТ Р 34.10-2001

Идентификатор: 1.2.643.2.2.19

Параметры: 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000

Значение: 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 00

Области применения сертификата (идентификаторы (OID), определяющие отношения, при которых электронный документ с ЭЦП будет иметь юридическую силу):

1.2.3.4.5.1 – Область Применения 1

1.2.3.4.5.2 – Область Применения 2

Квалификация подписи владельца сертификата:

[1] Политика Сертификата 1

[2] Политика Сертификата 2

Настоящим подтверждаю, что приведенные выше сведения являются достоверными, в запросе указаны правильно.

Подтверждаю, что Закрытый ключ, соответствующий указанному выше Открытому ключу, известен только мне, не передавался в какой-либо форме другим лицам, хранился с момента генерации и хранится в настоящее время в условиях, исключающих возможность доступа к нему других лиц.

Признаю, что ЭЦП Электронного документа, корректность которого подтверждается при проверке с помощью указанного выше Открытого ключа, равнозначна моей собственноручной подписи, а Электронные документы, подписанные такой ЭЦП, порождают с моей стороны обязательства равные обязательствам по документам аналогичного содержания на бумажном носителе, заверенным моей собственноручной подписью.

Иванов Иван Иванович подписал настоящий запрос своей ЭЦП, действительной с 13.05.2011 08:23 по 12.05.2012 14:42.

Серийный номер сертификата открытого ключа подписи 0000 0000 0000 0000 0000

«__» _____ 20__ г

Приложение № 6 к Регламенту
Форма копии сертификата ключа подписи на бумажном носителе

Удостоверяющий центр ЗАО «ПФ «СКБ Контур»
Сертификат ключа подписи

Версия: 3 (0x2)

Серийный номер: 0000 0000 0000 0000 0000

Издатель сертификата: Общее Имя = UC SKB Kontur (K1), Организация = ЗАО «ПФ «СКБ Контур», Город = Екатеринбург, Страна = RU, Адрес Электронной Почты = ca@skbkontur.ru

Срок действия:

Действителен с: Wed, 26 May 2010 11:32:00 GMT

Действителен по: Thu, 26 May 2011 11:41:00 GMT

Владелец сертификата: Фамилия Имя Отчество = Иванов Иван Иванович, Должность/Звание = Заместитель генерального директора, Неструктурированное имя = 0000000000-000000000-000000000000, Общее Имя = Иванов Иван Иванович, Подразделение = 0, Организация = ООО Иванов и Ко., Город = Екатеринбург, Субъект Федерации = 66 Свердловская область, Страна = RU, Адрес Электронной Почты = ivanov@qwerty.org, ИНН = 0000000000, РНС ФСС = 0000000000, КП ФСС = 0000

Открытый ключ:

Алгоритм ключа подписи:

Название: ГОСТ Р 34.10-2001

Идентификатор: 1.2.643.2.2.19

Параметры: 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000

Значение: 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000

Расширения сертификата X.509

1. Расширение 2.5.29.15 (критическое)

Название: Использование Ключа

Значение: 0xF0: Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных

2. Расширение 2.5.29.37

Название: Расширенное Использование Ключа

Значение: Область Применения 1(1.2.3.4.5.1), Область Применения 2(1.2.3.4.5.2)

3. Расширение 2.5.29.32

Название: Политики Сертификатов

Значение: [1] Политика Сертификата 1 [2] Политика Сертификата 2

4. Расширение 2.5.29.17

Название: Альтернативные Имена Субъекта

Значение: [1] Имя 1 [2] Имя 2

5. Расширение 2.5.29.14

Название: Идентификатор Ключа Субъекта

Значение: 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000

6. Расширение 2.5.29.35

Название: Идентификатор Ключа Центра Сертификации

Значение: Идентификатор ключа=0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000

7. Расширение 2.5.29.31

Название: Точки распространения списков отзыва (CRL)

Значение: [1] Точка Распространения: Имя Точки Распространения: [Полное] [1] Имя: <http://ca.skbkontur.ru/cdp/kontur-k1-2008.crl>

6. Расширение 1.3.6.1.5.5.7.1.1

Название: Доступ к Информации о Центрах Сертификации

Значение: Значение: [1] Точка Доступа: Метод = Поставщик Центра Сертификации (1.3.6.1.5.5.7.48.2); Имя:

<http://ca.skbkontur.ru/certificates/kontur-k1-2008.crt>

Подпись Удостоверяющего центра:

Алгоритм подписи:

Название: ГОСТ Р 34.11/34.10-2001

Идентификатор: 1.2.643.2.2.3

Параметры: 05 00

Значение: 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000

Владелец СКП

_____ (подпись)

Иванов Иван Иванович

_____ (расшифровка подписи)

Уполномоченное лицо Владельца СКП

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

по доверенности от «__» _____ 20__ г. № _____

«_____» _____ 20__ г.

Оригинал сертификата сформирован в виде электронного документа, подписан ЭЦП Уполномоченного лица Удостоверяющего центра М.Ю. Сродных.

Подписанный бланк сертификата ключа подписи следует переслать по адресу:

620017, г. Екатеринбург, а/я 760

Руководителю Удостоверяющего центра.

Приложение № 7 к Регламенту
Форма заявления на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи

ЗАЯВЛЕНИЕ НА АННУЛИРОВАНИЕ (ОТЗЫВ) СЕРТИФИКАТА КЛЮЧА ПОДПИСИ

место составления « _____ » _____ 20__ г.

Прошу аннулировать (отозвать) сертификат ключа подписи, серийный номер:

_____ ,
выданный на имя _____
(ФИО владельца сертификата полностью)

в связи с _____ .
(указать причину: компрометация закрытого ключа, прекращение работы и т.д.).

Владелец СКП

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность уполномоченного лица организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Настоящим подтверждаю, что Заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи
получено, личность _____

(указать ФИО обратившегося лица полностью)

идентифицирована, сведения, указанные в Заявлении проверены.

Доверенное лицо Удостоверяющего центра

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 8 к Регламенту
Форма заявления на приостановление действия
сертификата ключа подписи

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА КЛЮЧА
ПОДПИСИ

место составления

« _____ » _____ 20__ г.

Прошу приостановить действие сертификата ключа подписи, серийный номер:

_____ ,

выданного на имя _____

(ФИО владельца сертификата)

в связи с _____

(указать причину)

на срок _____

(указать количество дней цифрами и прописью)

Владелец СКП

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность уполномоченного лица организации)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Настоящим подтверждаю, что Заявление приостановление действия сертификата ключа подписи
получено, личность _____

(указать ФИО обратившегося лица полностью)

идентифицирована, сведения, указанные в Заявлении проверены.

Доверенное лицо Удостоверяющего центра

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 9 к Регламенту
Форма заявления на возобновление действия
сертификата ключа подписи

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВОЗОБНОВЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА КЛЮЧА ПОДПИСИ

место составления

« _____ » _____ 20__ г.

Прошу возобновить действие сертификата ключа подписи, серийный номер:

_____ ,

выданного на имя _____

(ФИО владельца сертификата).

Владелец СКП

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность уполномоченного лица организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Настоящим подтверждаю, что Заявление на возобновление действия сертификата ключа подписи получено, личность _____

(указать ФИО обратившегося лица полностью)

идентифицирована, сведения, указанные в Заявлении проверены.

Доверенное лицо Удостоверяющего центра

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 10 к Регламенту
Форма заявления на подтверждение ЭЦП Уполномоченного лица
Удостоверяющего центра в Сертификате

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ЭЦП УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА
УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА В СЕРТИФИКАТЕ КЛЮЧА ПОДПИСИ

место составления

« _____ » _____ 20__ г.

Прошу подтвердить подлинность ЭЦП Уполномоченного лица Удостоверяющего центра в сертификате ключа подписи, серийный номер: _____,
выданном на имя _____

(указать ФИО Уполномоченного лица Удостоверяющего центра)

и установить статус этого сертификата (действовал/не действовал) на момент

(указать дату и время, на момент наступления которых требуется установить подлинность ЭЦП и статус сертификата)

Приложение: Сертификат открытого ключа в электронном виде.

(при необходимости – указать должность уполномоченного
лица клиента)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 11 к Регламенту
Форма заявления на подтверждение ЭЦП в электронном документе

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ЭЦП В ЭЛЕКТРОННОМ ДОКУМЕНТЕ

место составления

« ____ » _____ 20__ г.

Прошу подтвердить подлинность ЭЦП в документе _____
(указать наименование документа)

со следующими реквизитами: _____
(указать имя файла)

Дата подписания документа ЭЦП: « ____ » _____ 20__ г.

Серийный номер сертификата: _____,

сертификат выдан на имя: _____
(указать ФИО Владельца СКП)

В ходе проверки также прошу установить статус этого сертификата (действовал/не действовал) на момент подписания документа.

Приложение: файл с электронным документом.

(при необходимости – указать должность уполномоченного
лица клиента)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 12 к Регламенту
Перечень документов, удостоверяющих личность

Документы, подтверждающие личность граждан Российской Федерации:

- 1 Паспорт гражданина Российской Федерации.
- 2 Заграничный паспорт гражданина Российской Федерации (паспорт, дипломатический паспорт или служебный паспорт).
- 3 Паспорт моряка (для лиц, работающих на судах заграничного плавания или на иностранных судах, курсантов учебных заведений).
- 4 Удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации (для военнослужащих из состава офицеров, прапорщиков и мичманов на период пребывания на военной службе).
- 5 Военный билет военнослужащего (для лиц, которые проходят военную службу, для сержантов, старшин, солдат и матросов, а также курсантов военных образовательных учреждений профессионального образования).
- 6 Временное удостоверение личности, выдаваемое территориальным органом Федеральной миграционной службы.
- 7 Иные документы, признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации документами, удостоверяющими личность.

Документы, удостоверяющие личность иностранных граждан или лиц без гражданства, и документы, подтверждающие право на пребывание (проживание) в Российской Федерации:

- 1 Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный Федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.
- 2 Документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.
- 3 Вид на жительство в Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства, если они постоянно проживают на территории Российской Федерации).
- 4 Разрешение на временное проживание (для лиц без гражданства).
- 5 Иные документы, предусмотренные федеральными законами или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства (для лиц без гражданства).
- 6 Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу, оформляемое постом иммиграционного контроля, территориальным органом по вопросам миграции либо Министерством по делам федерации, национальной и миграционной политики Российской Федерации (для беженцев).
- 7 Удостоверение беженца (для беженцев).
- 8 Миграционная карта.
- 9 Иной документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации право иностранного гражданина на пребывание (проживание) в Российской Федерации.

Приложение № 13 к Регламенту
Структура сертификата ключа подписи Уполномоченного лица
Удостоверяющего центра

Название	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer	Издатель сертификата	CN = UC SKB Kontur (Root) O = ЗАО «ПФ «СКБ Контур» L = Екатеринбург C = RU E = ca@skbkontur.ru
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Subject	Владелец сертификата	CN = UC SKB Kontur O = ЗАО «ПФ «СКБ Контур» L = Екатеринбург C = RU E = ca@skbkontur.ru В поле Subject сертификата могут быть добавлены дополнительные компоненты имени согласно RFC 5280
Public Key	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм ГОСТ Р 34.10-2001)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Расширения сертификата		
Key Usage (critical)	Использование ключа	Цифровая подпись; Подписание сертификатов; Автономное подписание списка отзыва (CRL); Подписание списка отзыва (CRL)
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра, соответствующего данному сертификату
CRL Distribution Points	Точки распространения списка отозванных сертификатов (CRL)	http://ca.skbkontur.ru/cdp/kontur-root-2010.crl В поле CRL Distribution Points может быть добавлена дополнительная точка распространения СОС http://cdp2.skbkontur.ru/cdp/kontur-root-2011.crl согласно требованиям Владельца Корпоративной системы
Authority Information Access	Доступ к сведениям центра сертификации (AIA)	http://cdp.skbkontur.ru/certificates/kontur-root-2011.crt
CA Version	Объектный идентификатор сертификата	Версия сертификата Уполномоченного лица Удостоверяющего центра

**Приложение № 14 к Регламенту
Общая структура Сертификата Владельца СКП**

Название	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer	Издатель сертификата	CN = UC SKB Kontur O = ЗАО «ПФ «СКБ Контур» L = Екатеринбург C = RU E = ca@skbkontur.ru
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Subject	Владелец сертификата	CN = Общее имя = понятное пользователю имя SN = Фамилия = Фамилия Имя Отчество владельца UnstructuredName = Неструктурированное Имя = идентификатор пользователя OU = Подразделение = наименование подразделения T = Должность/Звание = должность O = Организация = наименование организации L = Город = наименование населенного пункта S = Область = наименование субъекта Федерации C = Страна/Регион = RU E = Электронная почта = адрес электронной почты INN = ИНН = ИНН организации PHS ФСС = номер страхователя в системе ФСС KP ФСС = код подразделения ФСС UnstructuredAddress = Неструктурированный адрес = фактический адрес нахождения организации В поле Subject сертификата могут быть добавлены дополнительные компоненты имени согласно RFC 5280
Public Key	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм ГОСТ Р 34.10-2001)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Расширения сертификата		
Key Usage (critical)	Использование ключа	Неотрекаемость – невозможность осуществления отказа от совершенных действий; Цифровая подпись; Шифрование ключей; Шифрование данных
Enhanced Key Usage	Улучшенный ключ	Набор идентификаторов (OID), определяющий отношения, при осуществлении которых электронный документ с электронной цифровой подписью будет иметь юридическое значение; список возможных значений приведен в Приложении № 16 к Регламенту
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор закрытого ключа владельца сертификата
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя сертификата	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра, которым подписан данный сертификат
Subject Alternative Name	Дополнительное имя субъекта	Список альтернативных имен владельца сертификата
Certificate Policies	Политики сертификата	Заполняется в соответствии с приказом ФНС России № ММ-7-6/353@.
CRL Distribution Points	Точки распространения списка отозванных сертификатов (CRL)	http://ca.skbkontur.ru/cdp/kontur-k2-2010.crl http://cdp.skbkontur.ru/cdp/kontur-k2-2010.crl
Authority Information Access	Точки распространения сертификата ключа подписи Уполномоченного лица Удостоверяющего центра	http://ca.skbkontur.ru/certificates/kontur-k2-2010.crt http://cdp.skbkontur.ru/certificates/kontur-k2-2010.crt

* Поля, выделенные цветом, могут отличаться или отсутствовать в зависимости от Класса Сертификата.

**Приложение № 15 к Регламенту
Структура Списка отозванных сертификатов**

Название	Описание	Содержание
Базовые поля списка отозванных сертификатов		
Version	Версия	V2
Issuer	Издатель СОС	CN = UC SKB Kontur O = ЗАО «ПФ «СКБ Контур» L = Екатеринбург C = RU E = ca@skbkontur.ru
Effective date	Время издания СОС	дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Next update	Время, по которому действителен СОС	дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Revoked Certificates	Список отозванных сертификатов	Последовательность элементов следующего вида 1. Серийный номер сертификата (Serial Number) 2. Время обработки заявления на аннулирование (отзыв) или приостановление действия сертификата (Revocation Date) 3. Код причины отзыва сертификата (CRL Reason Code): "0" Не указана "1" Компрометация ключа "2" Компрометация ЦС "3" Изменение принадлежности "4" Сертификат заменен "5" Прекращение работы "6" Приостановление действия
Signature algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	Подпись издателя СОС	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Расширения списка отозванных сертификатов		
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра, которым подписан СОС
CA Version	Версия сертификата издателя	Версия сертификата Уполномоченного лица Удостоверяющего центра
CRL Number	Номер СОС	Порядковый номер СОС
CRL Next Publish	Следующая публикация СОС	дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT

Приложение № 16 к Регламенту
Список идентификаторов (OID), определяющих отношения,
при которых электронный документ с электронной цифровой подписью
будет иметь юридическое значение

	Объектный идентификатор	Область применения
1.	1.2.643.3.7.1	Подписание документов в рамках Системы «Контур-Экстерн». Подписание документов уполномоченным представителем
2.	1.2.643.3.7.3.3	Подписание документов в рамках автоматизированной системы «ФСТ – РЭК – Субъекты Регулирования»
3.	1.2.643.3.7.3.6	Подписание документов в рамках Системы ЭТП «Газ-пром нефть»
4.	1.2.643.3.7.3.15	Информационная система Диадок
5.	1.2.643.3.7.4.2	Подписание документов в рамках КИС органов государственной власти и местного самоуправления
6.	1.2.643.3.7.5.50	Сертификат ЭЦП класса Расширенный. Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в корпоративных информационных системах
7.	1.2.643.3.7.5.60	Сертификат ЭЦП класса Усиленный. Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в корпоративных информационных системах
8.	1.2.643.3.7.5.70	Сертификат ЭЦП класса Сертум Классик/Голд. Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах
9.	1.2.643.3.7.5.51	Сертификат ЭЦП класса Сертум Лайт. Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах
10.	1.2.643.3.7.5.61	Сертификат ЭЦП класса Сертум Ликвид. Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах
11.	1.2.643.3.7.5.71	Сертификат ЭЦП класса Сертум Сильвер/ Платинум. Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах
12.	1.3.6.1.4.1.29919.21	Сертификат пользователя портала госзакупок Ростовской области «Рефери»
13.	1.2.643.3.7.3.16	АИИСКУЭ Отправитель макетов 80020
14.	1.2.643.3.7.3.8	Корпоративная Информационная Система ОАО «Урал-гипромет»

Время создания отчета:

Время, на которое проводилась проверка:

Проверен файл:

Созданный:

ЭЦП содержится в файле:

Созданном:

Размер обработанного криптографического сообщения (в байтах):

Количество проверенных ЭЦП:

Результат подтверждения подлинности ЭЦП номер

ЭЦП

ЭЦП была создана:

Информация об ЭЦП:

Серийный номер:

Субъект:

ЭЦП уполномоченных лиц удостоверяющих центров в цепочке сертификатов

Статус сертификата подписи

Результат установления статуса цепочки сертификатов

Сертификаты, использованные при подтверждении подлинности ЭЦП

Сертификат X.509:

Сведения о сертификате:

Этот сертификат:

Кому выдан:

Кем выдан:

Версия:

Серийный номер:

Издатель:

Срок действия:

Субъект:

Открытый ключ:

Расширения X.509

ЭЦП:

Сертификат X.509:

Сведения о сертификате:

Кому выдан:

Кем выдан:

Версия:

Серийный номер:

Издатель:

Срок действия:

Субъект:

Открытый ключ:

Расширения X.509

ЭЦП:

Сертификат X.509:

Сведения о сертификате:

Кому выдан:

Кем выдан:

Версия:

Серийный номер:

Издатель:

Срок действия:

Субъект:

Открытый ключ:

Расширения X.509

ЭЦП:

**Приложение № 18 к Регламенту
Сертификат ключа подписи Класса «Расширенный»**

1. Объектный идентификатор (1.2.643.3.7.5.50) Сертификат ЭЦП класса Расширенный. Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в корпоративных информационных системах.

2. Процессы получения, аннулирования, приостановления/возобновления Сертификата данного Класса установлены разделом 8 настоящего Регламента.

3. Требования к заполнению полей Класса «Расширенный»

Название	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer	Издатель сертификата	CN = UC SKB Kontur O = ЗАО «ПФ «СКБ Контур» L = Екатеринбург C = RU E = ca@skbkontur.ru
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Subject	Владелец сертификата	CN = ФИО владельца сертификата SN = ФИО владельца сертификата T = Должность O = Организация L = Город S = Субъект федерации C = Страна/Регион = RU E = Электронная почта В поле Subject сертификата могут быть добавлены дополнительные компоненты имени согласно RFC 5280
Public Key	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм ГОСТ Р 34.10-2001)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Расширения сертификата		
Key Usage (critical)	Использование ключа	Неотрекаемость – невозможность осуществления отказа от совершенных действий; Цифровая подпись; Шифрование ключей; Шифрование данных
Enhanced Key Usage	Улучшенный ключ	Проверка подлинности клиента (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.2) Защищенная электронная почта (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.4) Пользователь Центра регистрации (КриптоПро УЦ) (OID 1.2.643.2.2.34.6) Подписание документов в рамках корпоративной информационной системы (OID 1.2.643.3.7.4.1) Сертификат ЭЦП класса Расширенный. Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах (OID 1.2.643.3.7.5.50)
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор закрытого ключа владельца сертификата
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя сертификата	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра, которым подписан данный сертификат
CRL Distribution Points	Точки распространения списка отозванных сертификатов (CRL)	http://ca.skbkontur.ru/cdp/kontur-u2-2011.crl http://cdp.skbkontur.ru/cdp/kontur-u2-2011.crl
Authority Information Access	Точки распространения сертификата ключа подписи Уполномоченного лица Удостоверяющего центра	http://ca.skbkontur.ru/certificates/kontur-u2-2011.crt http://cdp.skbkontur.ru/certificates/kontur-u2-2011.crt

**Приложение № 19 к Регламенту
Сертификат ключа подписи Класса «Усиленный»**

1. Объектный идентификатор (1.2.643.3.7.5.60) Сертификат ЭЦП класса Усиленный. Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в корпоративных информационных системах.

2. Процесс получения, аннулирования, приостановления/возобновления сертификата ключа подписи прописаны в разделе 8 настоящего Регламента.

3. Требования к заполнению полей Класса «Усиленный»

Название	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer	Издатель сертификата	CN = UC SKB Kontur O = ЗАО «ПФ «СКБ Контур» L = Екатеринбург C = RU E = ca@skbkontur.ru
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Subject	Владелец сертификата	CN = ФИО владельца сертификата SN = ФИО владельца сертификата T = Должность O = Организация L = Город S = Субъект федерации C = Страна/Регион = RU E = Электронная почта В поле Subject сертификата могут быть добавлены дополнительные компоненты имени согласно RFC 5280
Public Key	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм ГОСТ Р 34.10-2001)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Расширения сертификата		
Key Usage (critical)	Использование ключа	Неотрекаемость – невозможность осуществления отказа от совершенных действий; Цифровая подпись; Шифрование ключей; Шифрование данных
Enhanced Key Usage	Улучшенный ключ	Проверка подлинности клиента (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.2) Защищенная электронная почта (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.4) Пользователь Центра регистрации (КриптоПро УЦ) (OID 1.2.643.2.2.34.6) Электронная Торговая Площадка «Сбербанк-АСТ» (OID 1.2.643.3.7.3.10) Единая Электронная Торговая Площадка (Росэлторг) (OID 1.2.643.3.7.3.13) Подписание документов в рамках корпоративной информационной системы (OID 1.2.643.3.7.4.1) Сертификат ЭЦП класса Усиленный. Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах. (OID 1.2.643.3.7.5.60)
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор закрытого ключа владельца сертификата
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя сертификата	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра, которым подписан данный сертификат
CRL Distribution Points	Точки распространения списка отозванных сертификатов (CRL)	http://ca.skbkontur.ru/cdp/kontur-u2-2011.crl http://cdp.skbkontur.ru/cdp/kontur-u2-2011.crl
Authority Information Access	Точки распространения сертификата ключа подписи Уполномоченного лица Удостоверяющего центра	http://ca.skbkontur.ru/certificates/kontur-u2-2011.crt http://cdp.skbkontur.ru/certificates/kontur-u2-2011.crt

Приложение № 20 к Регламенту Сертификаты Классов Сертум Лайт/Ликвид

1. Объектный идентификатор (1.2.643.3.7.5.51) Сертификат ЭЦП Класса «Сертум Лайт». Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах.

2. Объектный идентификатор (1.2.643.3.7.5.61) Сертификат ЭЦП Класса «Сертум Ликвид». Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах.

3. Для получения данных Классов Сертификатов Клиенту необходимо представить следующие документы:

а) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

- выписку из ЕГРЮЛ (для индивидуального предпринимателя – ЕГРИП), выданную налоговым органом не позднее 6 месяцев до даты представления;
- документ, удостоверяющий личность Владельца СКП;
- свидетельство о постановке на учет российской организации налоговым органом по месту нахождения на территории Российской Федерации либо уведомление о постановке на учет обособленного подразделения (о постановке на учет в качестве крупнейшего налогоплательщика).

б) для физических лиц:

- документ, удостоверяющий личность;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации.

4. Документы представляются в виде оригиналов либо копий, заверенных нотариусом или Клиентом (юридическим лицом или ИП при наличии печати).

5. При необходимости копии с документов могут быть сняты и заверены Доверенным лицом Удостоверяющего центра.

6. В ходе проверки документов Доверенное лицо Удостоверяющего центра устанавливает:

- факт принадлежности документов к предоставившему их лицу и/или лицу, чьи интересы оно представляет;
- факт отсутствия явных признаков подделки документов.

7. Заверенные копии представленных документов хранятся в Удостоверяющем центре.

8. Генерация ключей подписи осуществляется Доверенным лицом Удостоверяющего центра на автоматизированном рабочем месте, аттестованном на соответствие требованиям по технической защите конфиденциальной информации, размещенном в аттестованном помещении, доступ в которое ограничен.

9. По окончании процедуры генерации ключей подписи выдаются:

- ключи подписи, записанные на защищенный ключевой носитель;
- Сертификат, соответствующий Закрытому ключу, в форме электронного документа;
- копия Сертификата на бумажном носителе;
- Сертификат Уполномоченного лица Удостоверяющего центра в виде электронного документа.

10. Уведомление об истечении срока действия Закрытого ключа.

10.1 Удостоверяющий центр обеспечивает информирование о предстоящем истечении срока действия Закрытых ключей. Первое уведомление направляется по электронной почте не позднее тридцати дней до окончания срока действия Закрытого ключа, второе уведомление – не позднее четырнадцати дней до окончания срока действия Закрытого ключа.

11. Периодичность выпуска Списков отозванных сертификатов.

11.1 Удостоверяющий центр публикует Список отозванных сертификатов не реже одного раза в сутки.

11.2 Публикация осуществляется по адресам, определенным в расширении «Точки распространения списков отзыва (CRL distribution points)» (OID – 2.5.29.31) Сертификата.

11.3 В случае изменения статуса выданного Сертификата Удостоверяющий центр выпускает Список отозванных сертификатов в течение 30 минут с момента внесения информации об изменении статуса Сертификата в реестр Удостоверяющего центра.

11.4 Срок действия каждого Списка отозванных сертификатов составляет 27 (Двадцать семь) часов с момента его изготовления.

12. Формы заявлений на выпуск, аннулирование (отзыв), приостановление/возобновление Сертификатов данных Классов приведены в Приложениях № 5, 7–9 настоящего Регламента.

13. Требования к заполнению полей Сертификата

Название	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer	Издатель сертификата	CN = UC SKB Kontur O = ЗАО «ПФ «СКБ Контур» OU = Удостоверяющий центр L = Екатеринбург S = 66 Свердловская область C = RU E = ca@skbkontur.ru
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Subject	Владелец сертификата	CN = ФИО владельца сертификата SN = ФИО владельца сертификата T = Должность (для юридических лиц) O = Организация (для юридических лиц) OU = Подразделение (для юридических лиц) L = Город S = Субъект федерации C = Страна/Регион = RU E = Электронная почта UnstructuredName (UN) = INN=ИНН/КПП=КПП/ОГРН=ОГРН - для юридических лиц; INN=ИНН - для физических лиц и ИП В поле Subject сертификата могут быть добавлены дополнительные компоненты имени согласно RFC 5280
Public Key	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм ГОСТ Р 34.10-2001)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Расширения сертификата		
Key Usage (critical)	Использование ключа	Неотрекаемость – невозможность осуществления отказа от совершенных действий; Цифровая подпись; Шифрование ключей; Шифрование данных
Enhanced Key Usage	Улучшенный ключ	Класс «Сертум Лайт»: Проверка подлинности клиента (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.2) Защищенная электронная почта (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.4) Пользователь Центра регистрации (КриптоПро УЦ) (OID 1.2.643.2.2.34.6) Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах. Второй тип. (OID 1.2.643.3.7.6.2) Сертификат ЭЦП класса Сертум Лайт (Sertum Light). Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах. (OID 1.2.643.3.7.5.51) Тип участника (один вариант из списка): <ul style="list-style-type: none"> • Юридическое лицо (OID 1.2.643.6.3.1.2.1) • Физическое лицо (OID 1.2.643.6.3.1.2.2) • Индивидуальный предприниматель (OID 1.2.643.6.3.1.2.3) Класс «Сертум Ликвид»: Проверка подлинности клиента (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.2) Защищенная электронная почта (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.4)

		<p>Пользователь Центра регистрации (КриптоПро УЦ) (OID 1.2.643.2.2.34.6)</p> <p>Сертификат ЭЦП класса Сертум Ликвид (Sertum Liquid). Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах. (OID 1.2.643.3.7.5.61)</p> <p>Электронная Торговая Площадка «Сбербанк-АСТ» (OID 1.2.643.3.7.3.10)</p> <p>Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах. Второй тип. (OID 1.2.643.3.7.6.2)</p> <p>Использование в электронных торговых системах В2В-Center (OID 1.2.643.6.7)</p> <p>Сертификат ключа подписи пользователя ЭТП СЭЛТ (OID 1.2.643.6.9.1.2)</p> <p>Тип участника (один вариант из списка):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Юридическое лицо (OID 1.2.643.6.3.1.2.1) • Физическое лицо (OID 1.2.643.6.3.1.2.2) • Индивидуальный предприниматель (OID 1.2.643.6.3.1.2.3)
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор закрытого ключа владельца сертификата
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя сертификата	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра, которым подписан данный сертификат
CRL Distribution Points	Точки распространения списка отозванных сертификатов (CRL)	http://ca.skbkontur.ru/cdp/kontur-gt-2010.crl http://cdp.skbkontur.ru/cdp/kontur-gt-2010.crl
Authority Information Access	Точки распространения сертификата ключа подписи Уполномоченного лица Удостоверяющего центра	http://ca.skbkontur.ru/certificates/kontur-gt-2010.crt http://cdp.skbkontur.ru/certificates/kontur-gt-2010.crt

Приложение № 21 к Регламенту
Сертификаты Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум

1. Объектный идентификатор (1.2.643.3.7.5.70) Сертификат ЭЦП Классов **Сертум Классик/Голд**. Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах.

2. Объектный идентификатор (1.2.643.3.7.5.71) Сертификат ЭЦП Классов **Сертум Сильвер/Платинум**. Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах.

3. Для получения Сертификата Клиенту необходимо представить следующие документы:

а) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

- выписку из ЕГРЮЛ (для индивидуального предпринимателя – ЕГРИП), выданную налоговым органом не позднее 6 месяцев до даты представления;
- документ, удостоверяющий личность Владельца СКП;
- свидетельство о постановке на учет российской организации налоговым органом по месту нахождения на территории Российской Федерации либо уведомление о постановке на учет обособленного подразделения (о постановке на учет в качестве крупнейшего налогоплательщика);
- доверенность, предоставляющая право Владельцу СКП участвовать в торгах по госзаказу (в случае если Владелец СКП не является лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица (ИП) без доверенности).

б) для физических лиц:

- документ, удостоверяющий личность;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- доверенность на право участвовать в торгах по госзаказу, в случае если интересы физического лица представляет уполномоченное лицо.

4. Документы представляются в виде оригиналов либо копий, заверенных нотариусом или Клиентом (юридическим лицом или ИП при наличии печати).

5. При необходимости копии с документов могут быть сняты и заверены Доверенным лицом Удостоверяющего центра.

6. Доверенность оформляется юридическим лицом, нотариусом. При этом доверенность, выданная в порядке передоверия, а также физическим лицом оформляется только нотариусом.

7. Примерные формы доверенностей приведены в Приложениях № 1–3 к настоящему Регламенту.

8. В ходе проверки документов Доверенное лицо Удостоверяющего центра устанавливает:

- факт принадлежности документов к представившему их лицу и/или лицу, чьи интересы оно представляет;
- факт отсутствия явных признаков подделки документов.

9. Заверенные копии представленных документов хранятся в Удостоверяющем центре.

10. Генерация ключей подписи осуществляется Доверенным лицом Удостоверяющего центра на автоматизированном рабочем месте, аттестованном на соответствие требованиям по технической защите конфиденциальной информации, размещенном в аттестованном помещении, доступ в которое ограничен.

11. По окончании процедуры генерации ключей подписи выдаются:

- ключи подписи, записанные на сертифицированный защищенный ключевой носитель;
- Сертификат, соответствующий Закрытому ключу, в форме электронного документа;
- копия Сертификата на бумажном носителе;

- Сертификат Уполномоченного лица Удостоверяющего центра в виде электронного документа.

12. Уведомление об истечении срока действия Закрытого ключа.

12.1 Удостоверяющий центр обеспечивает информирование о предстоящем истечении срока действия Закрытых ключей. Первое уведомление направляется по электронной почте не позднее тридцати дней до окончания срока действия закрытого ключа, второе уведомление – не позднее четырнадцати дней до окончания срока действия закрытого ключа.

13. Периодичность выпуска Списков отозванных сертификатов.

13.1 Удостоверяющий центр публикует Список отозванных сертификатов не реже одного раза в сутки.

13.2 Публикация осуществляется по адресам, определенным в расширении «Точки распространения списков отзыва (CRL distribution points)» (OID – 2.5.29.31) Сертификата.

13.3 В случае изменения статуса выданного Сертификата Удостоверяющий центр выпускает Список отозванных сертификатов в течение 30 минут с момента внесения информации об изменении статуса Сертификата в реестр Удостоверяющего центра.

13.4 Срок действия каждого Списка отозванных сертификатов составляет 27 (Двадцать семь) часов с момента его изготовления.

14. Формы заявлений на выпуск, аннулирование (отзыв), приостановление/возобновление Сертификата данных Классов приведены в Приложениях № 23, 24, 29–34 к настоящему Регламенту.

15. Требования к заполнению полей Сертификата

Название	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer	Издатель сертификата	CN = UC SKB Kontur O = ЗАО «ПФ «СКБ Контур» OU = Удостоверяющий центр L = Екатеринбург S = 66 Свердловская область C = RU E = ca@skbkontur.ru
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Subject	Владелец сертификата	CN = ФИО владельца сертификата T = Должность (для юридических лиц) O = Организация (для юридических лиц) OU = Подразделение (для юридических лиц) L = Город S = Субъект федерации C = Страна/Регион = RU E = Электронная почта UnstructuredName (UN) = INN=ИНН/КПП=КПП/OGRN=ОГРН - для юридических лиц; INN=ИНН - для физических лиц и ИП В поле Subject сертификата могут быть добавлены дополнительные компоненты имени согласно RFC 5280
Public Key	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм ГОСТ Р 34.10-2001)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Расширения сертификата		
Key Usage (critical)	Использование ключа	Неотрекаемость – невозможность осуществления отказа от совершенных действий; Цифровая подпись; Шифрование ключей; Шифрование данных
Enhanced Key Usage	Улучшенный ключ	Класс «Сертум Классик/Голд»: Проверка подлинности клиента (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.2) Защищенная электронная почта (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.4) Пользователь Центра регистрации (КриптоПро УЦ) (OID 1.2.643.2.2.34.6) Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов

		<p>в информационных системах. Второй тип. (OID 1.2.643.3.7.6.2) Сертификат ЭЦП класса Сертум Классик/Голд (Sertum Classic/Gold). Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах. (OID 1.2.643.3.7.5.70) Использование на электронных площадок отобранных для проведения аукционах в электронной форме (OID 1.2.643.6.3.1.1.1) Области использования согласно заявлению клиента: Тип участника (один вариант из списка)</p> <ul style="list-style-type: none"> Юридическое лицо(OID 1.2.643.6.3.1.2.1) Физическое лицо(OID 1.2.643.6.3.1.2.2) Индивидуальный предприниматель (OID 1.2.643.6.3.1.2.3) <p>Тип организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> Участник размещения заказа(OID 1.2.643.6.3.1.3.1) <p>Полномочия (множественный выбор):</p> <ul style="list-style-type: none"> Администратор организации(OID 1.2.643.6.3.1.4.1) Уполномоченный специалист(OID 1.2.643.6.3.1.4.2) Специалист с правом подписи контракта (OID 1.2.643.6.3.1.4.3) <p>Класс «Сертум Сильвер/Платинум»: Проверка подлинности клиента (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.2) Защищенная электронная почта (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.4) Пользователь Центра регистрации (КриптоПро УЦ) (OID 1.2.643.2.2.34.6) Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах. Второй тип. (OID 1.2.643.3.7.6.2) Использование в электронных торговых системах B2B-Center (OID 1.2.643.6.7) Сертификат ключа подписи пользователя ЭТП СЭлТ (OID 1.2.643.6.9.1.2) Сертификат ЭЦП класса Сертум Сильвер/Платинум (Sertum Silver/Platinum). Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах. (OID 1.2.643.3.7.5.71)Использование на электронных площадок отобранных для проведения аукционах в электронной форме (OID 1.2.643.6.3.1.1) Области использования согласно заявлению клиента: Тип участника (один вариант из списка)</p> <ul style="list-style-type: none"> Юридическое лицо(OID 1.2.643.6.3.1.2.1) Физическое лицо(OID 1.2.643.6.3.1.2.2) Индивидуальный предприниматель (OID 1.2.643.6.3.1.2.3) <p>Тип организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> Участник размещения заказа(OID 1.2.643.6.3.1.3.1) <p>Полномочия (множественный выбор):</p> <ul style="list-style-type: none"> Администратор организации(OID 1.2.643.6.3.1.4.1) Уполномоченный специалист(OID 1.2.643.6.3.1.4.2) Специалист с правом подписи контракта (OID 1.2.643.6.3.1.4.3)
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор закрытого ключа владельца сертификата
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя сертификата	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра, которым подписан данный сертификат
CRL Distribution Points	Точки распространения списка отозванных сертификатов (CRL)	http://ca.skbkontur.ru/cdp/kontur-gt-2010.crl http://cdp.skbkontur.ru/cdp/kontur-gt-2010.crl
Authority Information Access	Точки распространения сертификата ключа подписи Уполномоченного лица Удостоверяющего центра	http://ca.skbkontur.ru/certificates/kontur-gt-2010.crt http://cdp.skbkontur.ru/certificates/kontur-gt-2010.crt

1. Объектный идентификатор (1.2.643. 3.7.3.23) АИС Росреестр. Сертификат ЭЦП Класса Росреестр. Подписание документов, порождающих правоотношения субъектов в информационных системах.

2. Для получения Сертификата Клиенту необходимо представить следующие документы:

- 2.1 документ, удостоверяющий личность
- 2.2 документы, подтверждающие полномочия

3. Документы представляются в виде оригиналов либо надлежащим образом заверенных копий

4. При необходимости копии с документов могут быть сняты и заверены Доверенным лицом Удостоверяющего центра.

5. Доверенность оформляется юридическим лицом, нотариусом. При этом доверенность, выданная в порядке передоверия, а также физическим лицом оформляется только нотариусом.

6. Примерные формы доверенностей приведены в Приложениях № 1–4 к настоящему Регламенту.

7. В ходе проверки документов Доверенное лицо Удостоверяющего центра устанавливает:

- факт принадлежности документов к предоставившему их лицу и/или лицу, чьи интересы оно представляет;
- факт отсутствия явных признаков подделки документов.

8. Заверенные копии представленных документов хранятся в Удостоверяющем центре.

9. Генерация ключей подписи осуществляется Доверенным лицом Удостоверяющего центра на автоматизированном рабочем месте, аттестованном на соответствие требованиям по технической защите конфиденциальной информации, размещенном в аттестованном помещении, доступ в которое ограничен.

10. По окончании процедуры генерации ключей подписи выдаются:

- ключи подписи, записанные на сертифицированный защищенный ключевой носитель;
- Сертификат, соответствующий Закрытому ключу, в форме электронного документа;
- копия Сертификата на бумажном носителе;
- Сертификат Уполномоченного лица Удостоверяющего центра в виде электронного документа.

11. Уведомление об истечении срока действия Закрытого ключа.

11.1 Удостоверяющий центр обеспечивает информирование о предстоящем истечении срока действия Закрытых ключей. Первое уведомление направляется по электронной почте не позднее тридцати дней до окончания срока действия закрытого ключа, второе уведомление – не позднее четырнадцати дней до окончания срока действия закрытого ключа.

12. Периодичность выпуска Списков отозванных сертификатов.

12.1 Удостоверяющий центр публикует Список отозванных сертификатов не реже одного раза в сутки.

12.2 Публикация осуществляется по адресам, определенным в расширении «Точки распространения списков отзыва (CRL distribution points)» (OID – 2.5.29.31) Сертификата.

12.3 Срок действия каждого Списка отозванных сертификатов составляет 27 (Двадцать семь) часов с момента его изготовления.

13. Формы заявлений на выпуск, аннулирование (отзыв), приостановление/возобновление Сертификата данного Класса приведены в Приложениях № 7–9, 27, 28 к настоящему Регламенту.

Требования к заполнению полей Сертификата

Название	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer	Издатель сертификата	CN = UC SKB Kontur (T2) O = ЗАО «ПФ «СКБ Контур» L = Екатеринбург C = RU E = ca@skbkontur.ru
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Subject	Владелец сертификата	SN = Фамилия, имя и отчество (при наличии) владельца СКП, разделённые пробелом (каждое с заглавной буквы) T = Наименование должности владельца СКП Только для юридических лиц. O = Наименование юридического лица. Только для юридических лиц. OU = Наименование подразделения, в котором работает владелец СКП. Только для юридических лиц. CN = Фамилия, имя и отчество (при наличии) владельца СКП, разделённые пробелом (каждое с заглавной буквы) L = Город РФ S = Субъект федерации C = Страна/Регион = RU E = Строка формата {A}@ca.skbkontur.rosreestr.ru, где {A} - уникальный идентификатор владельца ключа подписи INN= ИНН юридического лица или физического лица (индивидуального предпринимателя). Обязательно для юридических лиц. UnstructuredName (UN)= номер аттестата кадастрового инженера. В поле Subject сертификата могут быть добавлены дополнительные компоненты имени согласно RFC 5280
Public Key	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм ГОСТ Р 34.10-2001)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Расширения сертификата		
Key Usage (critical)	Использование ключа	Неотрекаемость – невозможность осуществления отказа от совершенных действий; Цифровая подпись; Шифрование ключей; Шифрование данных
Enhanced Key Usage	Улучшенный ключ	Класс «Росреестр»: Проверка подлинности клиента (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.2) Защищенная электронная почта (OID 1.3.6.1.5.5.7.3.4) Пользователь Центра регистрации (КриптоПро УЦ) (OID 1.2.643.2.2.34.6) АИС Росреестра (1.2.643.3.7.3.23) Полномочия (множественный выбор): Формирование документов как результата оказания услуги со стороны органов кадастрового учета 1.2.643.5.1.24.2.1.2 Формирование запроса о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости 1.2.643.5.1.24.2.1.3 Формирование кадастровым инженером документов для получения услуг со стороны заявителя 1.2.643.5.1.24.2.1.3.1 Формирование документов как результата оказания услуги со стороны органов регистрации прав 1.2.643.5.1.24.2.2.2 Формирование запроса о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости 1.2.643.5.1.24.2.4 Формирование запроса о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости 1.2.643.5.1.24.2.5 Формирование запроса о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с

		<p>Формирование запроса о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости 1.2.643.5.1.24.2.33</p> <p>Заместитель Генерального прокурора 1.2.643.5.1.24.2.34</p> <p>Формирование запроса о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости 1.2.643.5.1.24.2.35</p> <p>Формирование запроса о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости 1.2.643.5.1.24.2.36</p> <p>Прокурор района 1.2.643.5.1.24.2.37</p> <p>Формирование запроса о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости 1.2.643.5.1.24.2.38</p> <p>Формирование запроса о предоставлении сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости 1.2.643.5.1.24.2.39</p> <p>Формирование запроса о предоставлении сведений внесенных в государственный кадастр недвижимости 1.2.643.5.1.24.2.42</p> <p>Формирование запроса о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости 1.2.643.5.1.24.2.43</p> <p>Формирование запроса о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости 1.2.643.5.1.24.2.44</p> <p>Формирование запроса о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости 1.2.643.5.1.24.2.45</p> <p>Формирование запроса о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости 1.2.643.5.1.24.2.46</p>
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор закрытого ключа владельца сертификата
Subject Alternative Name	Дополнительное имя субъекта	Список альтернативных имен владельца сертификата
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя сертификата	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица Удостоверяющего центра, которым подписан данный сертификат
CRL Distribution Points	Точки распространения списка отозванных сертификатов (CRL)	http://cdp.skbkontur.ru/cdp/kontur-t2-2011.crl http://cdp2.skbkontur.ru/cdp/kontur-t2-2011.crl
Authority Information Access	Точки распространения сертификата ключа подписи Уполномоченного лица Удостоверяющего центра	http://cdp.skbkontur.ru/certificates/kontur-t2-2011.crt http://cdp2.skbkontur.ru/certificates/kontur-t2-2011.crt

* Поля, выделенные цветом, могут отличаться или отсутствовать в зависимости от Класса Сертификата.

Приложение № 23 к Регламенту
Форма заявления на изготовление Сертификата
Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум
для юридических лиц

Заявление³
на изготовление сертификата ключа подписи

место составления

« _____ » _____ 20__ г.

Просим создать закрытый и открытый ключи электронной цифровой подписи и изготовить сертификат ключа подписи в соответствии с указанными в настоящем заявлении данными:

Title (T)	Должность
CommonName (CN)	Фамилия, Имя, Отчество
OrganizationUnit (OU)	Наименование подразделения
Organization (O)	Наименование организации
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Contry (C)	RU
E-Mail (E)	Адрес электронной почты
Неструктурированное имя	INN=ИНН/КРР=КПП/OGRN=ОГРН
Тип организации (один вариант из списка)	Участник размещения заказа
Тип участника (один вариант из списка)	ЮЛ, ФЛ, Индивидуальный предприниматель
Полномочия (множественный выбор)	Администратор организации, Уполномоченный специалист, Специалист с правом подписи контракта

Настоящим _____
(указать ФИО Владельца СКП полностью)

Паспорт серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ г.

_____ (кем)

соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром и признает, что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей подписей, владельцем которых он является, относятся к общедоступным персональным данным.

Владелец СКП

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность уполномоченного лица организации)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

³ Данное заявление подписывается Клиентом как неотъемлемая часть договора на оказание услуг Удостоверяющего центра и может включать дополнительную информацию, связанную с условиями названного договора.

Приложение № 24 к Регламенту
Форма заявления на изготовление Сертификата
Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум
для физических лиц

Заявление⁴
на изготовление сертификата ключа подписи

место составления

« _____ » _____ 20__ г.

Прошу создать закрытый и открытый ключи электронной цифровой подписи и изготовить сертификат ключа подписи с правом участия в качестве участника размещения заказа на электронных площадках, отобранных для проведения открытых аукционов в электронной форме в соответствии с главой 3.1. Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» в соответствии с указанными в настоящем заявлении данными:

CommonName (CN)	Фамилия, Имя, Отчество
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Contry (C)	RU
E-Mail (E)	Адрес электронной почты
Неструктурированное имя	INN=ИНН
Тип участника (один вариант из списка)	ФЛ, Индивидуальный предприниматель
Тип организации (один вариант из списка)	Участник размещения заказа
Полномочия (множественный выбор)	Администратор организации, Уполномоченный специалист, Специалист с правом подписи контракта

Настоящим _____
(указать ФИО Владельца СКП полностью)

Паспорт серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ г.

(кем)

соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром ЗАО «ПФ «СКБ Контур» и признает, что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей подписей, владельцем которых он является, относятся к общедоступным персональным данным.

Владелец СКП _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

⁴ Данное заявление подписывается Клиентом как неотъемлемая часть договора на оказание услуг Удостоверяющего центра и может включать дополнительную информацию, связанную с условиями названного договора.

Приложение № 25 к Регламенту
Форма заявления на изготовление Сертификата
Классов Сертум Ликвид/Лайт
для юридических лиц

Заявление⁵
на изготовление сертификата ключа подписи

место составления

« _____ » _____ 20__ г.

Просим создать закрытый и открытый ключи электронной цифровой подписи и изготовить сертификат ключа подписи в соответствии с указанными в настоящем заявлении данными:

Тип участника	
Organization (O) Наименование организации	
OrganizationUnit (OU) Наименование подразделения	
Country (C)	RU
State (S) Область	
Locality (L) Город	
Неструктурированное имя INN=ИНН\KPP=КПП\OGRN=ОГРН	
CommonName (CN) Фамилия, Имя, Отчество	
Title (T) Должность	
E-Mail (E) Адрес электронной почты	

Настоящим _____
(указать ФИО Владельца СКП полностью)

Паспорт серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ г.

(кем)

соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром и признает, что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей подписей, владельцем которых он является, относятся к общедоступным персональным данным.

Владелец СКП

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность уполномоченного лица организации)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

⁵ Данное заявление подписывается Клиентом как неотъемлемая часть договора на оказание услуг Удостоверяющего центра и может включать дополнительную информацию, связанную с условиями названного договора.

Приложение № 26 к Регламенту
Форма заявления на изготовление Сертификата
Классов Сертум Ликвид/Лайт
для физических лиц

Заявление⁶

место составления

« _____ » _____ 20__ г.

Прошу создать закрытый и открытый ключи электронной цифровой подписи и изготовить сертификат ключа подписи в соответствии с указанными в настоящем заявлении данными:

CommonName (CN) Фамилия, Имя, Отчество	
Тип участника	
Country (C)	RU
State (S) Область	
Locality (L) Город	
E-Mail (E) Адрес электронной почты	
Неструктурированное имя INN=ИНН	

Настоящим _____
(указать ФИО Владельца СКП полностью)

Паспорт серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ г.

(кем)

соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром ЗАО «ПФ «СКБ Контур» и признает, что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей подписей, владельцем которых он является, относятся к общедоступным персональным данным.

Владелец СКП _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

⁶ Данное заявление подписывается Клиентом как неотъемлемая часть договора на оказание услуг Удостоверяющего центра и может включать дополнительную информацию, связанную с условиями названного договора.

Приложение 27 к Регламенту
Форма заявления на изготовление Сертификата
класса Росреестр
для юридических лиц

Заявление⁷
на изготовление сертификата ключа подписи

место составления _____

« ____ » _____ 20__ г.

Просим создать закрытый и открытый ключи электронной цифровой подписи и изготовить сертификат ключа подписи для взаимодействия с информационной системой Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии РФ (Росреестр РФ), в целях получения сведений, содержащийся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также представления в орган кадастрового учета заявления и иных документов для постановки на кадастровый учет объекта недвижимости в соответствии с указанными в настоящем заявлении данными:

Title (T)	Должность
CommonName (CN)	Фамилия Имя Отчество
OrganizationUnit (OU)	Наименование подразделения
Organization (O)	Наименование организации
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Counrty (C)	Страна
E-Mail (E)	Уникальный идентификатор
INN	ИНН организации
Адрес электронной почты	Адрес электронной почты
Области применения	Юридическое лицо Залогодержатель

Настоящим _____
(указать ФИО Владельца СКП полностью, адрес)

Паспорт серия _____ № _____, выдан « ____ » _____ г.
_____ (кем)

соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром и признает:

- что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей подписей, владельцем которых он является, относятся к общедоступным персональным данным;
- что Удостоверяющий центр имеет право на представление всех персональных данных Владельца СКП в Росреестр РФ в соответствии с приказом Росреестра РФ от 14.01.2011 № П/1 «О требованиях к совместимости, сертификату ключа подписи, обеспечению возможности подтверждения подлинности электронной цифровой подписи при оказании Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии государственных услуг в электронном виде».

Целью представления персональных данных в Росреестр РФ является получение Владельцем СКП государственной услуги по получению сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также представлению в орган кадастрового учета заявления и иных документов для постановки на кадастровый учет объекта недвижимости.

Данное согласие действует:

- для общедоступной информации, внесенной в сертификата ключа подписи – без ограничения по сроку;
- для представления данных в Росреестр РФ – в течение года с момента выпуска Сертификата. По истечении года Владелец СКП вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи простого письменного заявления в Удостоверяющий центр ЗАО «ПФ «СКБ Контур».

Владелец СКП _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность уполномоченного лица организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП _____

⁷ Данное заявление подписывается Клиентом как неотъемлемая часть договора на оказание услуг Удостоверяющего центра и может включать дополнительную информацию, связанную с условиями названного договора.

Приложение № 28 к Регламенту
Форма заявления на изготовление Сертификата
класса Росреестр
для физических лиц

Заявление⁸
на изготовление сертификата ключа подписи

место составления

« _____ » _____ 20__ г.

Прошу создать закрытый и открытый ключи электронной цифровой подписи и изготовить сертификат ключа подписи для взаимодействия с информационной системой Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии РФ (Росреестр РФ), в целях получения сведений, содержащийся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также представления в орган кадастрового учета заявления и иных документов для постановки на кадастровый учет объекта недвижимости в соответствии с указанными в настоящем заявлении данными:

CommonName (CN)	Фамилия Имя Отчество
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Country (C)	Страна
E-Mail (E)	Уникальный идентификатор
INN	ИНН физического лица
UnstructuredName (UN)	Номер аттестата кадастрового инженера
Адрес электронной почты	Адрес электронной почты
Области применения	Пользователь портала Росреестра Залогодержатель

Настоящим _____
(указать ФИО Владельца СКП полностью, адрес)

Паспорт серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ г.
_____ (кем)

соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром и признает:
– что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей подписей, владельцем которых он является, относятся к общедоступным персональным данным;
– что Удостоверяющий центр имеет право на представление всех персональных данных Владельца СКП в Росреестр РФ в соответствии с приказом Росреестра РФ от 14.01.2011 № П/1 «О требованиях к совместимости, сертификату ключа подписи, обеспечению возможности подтверждения подлинности электронной цифровой подписи при оказании Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии государственных услуг в электронном виде». Целью представления персональных данных в Росреестр РФ является получение Владельцем СКП государственной услуги по получению сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также представлению в орган кадастрового учета заявления и иных документов для постановки на кадастровый учет объекта недвижимости.
Данное согласие действует:
– для общедоступной информации, внесенной в сертификата ключа подписи – без ограничения по сроку;
– для представления данных в Росреестр РФ – в течение года с моменты выпуска Сертификата. По истечении года Владелец СКП вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи простого письменного заявления в Удостоверяющий центр ЗАО «ПФ «СКБ Контур».

Владелец СКП _____
(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

⁸ Данное заявление подписывается Клиентом как неотъемлемая часть договора на оказание услуг Удостоверяющего центра и может включать дополнительную информацию, связанную с условиями названного договора.

Приложение № 29 к Регламенту
Форма заявления на аннулирование (отзыв)
Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум
для юридических лиц

Заявление
на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи

место составления _____

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

В лице _____ (указать должность)

_____ (указать ФИО полностью)

действующего на основании _____

в связи с _____ (указать причину отзыва сертификата)

просит аннулировать (отозвать) сертификат ключа подписи:

_____ (фамилия, имя, отчество)

содержащий следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи
SurName (SN)	Фамилия, Имя, Отчество
Неструктурированное имя	INN=ИНН/КПП=КПП/OGRN=ОГРН
CommonName (CN)	Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество
E-Mail (E)	Адрес электронной почты
Organization (O)	Наименование организации
OrganizationUnit (OU)	Наименование подразделения
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Contry (C)	Страна

Владелец СКП _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность уполномоченного лица организации)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Приложение № 30 к Регламенту
Форма заявления на аннулирование (отзыв)
Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум
для физических лиц

Заявление
на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи

место составления

« ____ » _____ 20__ г.

Я, _____
(указать ФИО полностью)

в связи с _____
(указать причину отзыва сертификата)

прошу аннулировать (отозвать) сертификат ключа подписи, содержащий следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи
CommonName (CN)	Фамилия, Имя, Отчество (псевдоним)
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Contry (C)	Страна
E-Mail (E)	Адрес электронной почты
Неструктурированное имя	INN=ИНН

Владелец СКП

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Приложение № 31 к Регламенту
Форма заявления на приостановление действия
Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум
для юридических лиц

Заявление
на приостановление действия сертификата ключа подписи

место составления « _____ » _____ 20__ г.

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____ (должность)

_____ (указать ФИО полностью)

действующего на основании _____ (указать наименование и реквизиты документа)

просит приостановить действие сертификата ключа подписи своего уполномоченного представителя: _____ (указать ФИО Владельца СКП полностью)

содержащего следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи
SurName (SN)	Фамилия, Имя, Отчество
Неструктурированное имя	KPP=ИНН/KPP=КПП/OGRN=ОГРН
CommonName (CN)	Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество
E-Mail (E)	Адрес электронной почты
Organization (O)	Наименование организации
OrganizationUnit (OU)	Наименование подразделения
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Contry (C)	Страна

Срок приостановления действия сертификата _____ дней.
(указать количество дней цифрами и прописью)

Владелец СКП _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность уполномоченного лица организации) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП

Приложение № 32 к Регламенту
Форма заявления на приостановление действия сертификата
Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум
для физических лиц

Заявление
на приостановление действия сертификата ключа подписи

место составления _____

« _____ » _____ 20__ г.

Я, _____
(указать ФИО полностью)

прошу приостановить действие сертификата ключа подписи, содержащего следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи
CommonName (CN)	Фамилия, Имя, Отчество
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Contry (C)	Страна
E-Mail (E)	Адрес электронной почты
Неструктурированное имя	INN=ИНН

Срок приостановления действия сертификата _____ дней.
(указать количество дней цифрами и прописью)

Владелец СКП _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 33 к Регламенту
Форма заявления на возобновление действия
Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум
для юридических лиц

Заявление
на возобновление действия сертификата ключа подписи

место составления _____

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

В ЛИЦЕ _____

(указать должность)

_____,
(указать ФИО полностью)

действующего на основании _____

(указать наименование и реквизиты документа)

просит возобновить действие сертификата ключа подписи своего уполномоченного представителя: _____

(фамилия, имя, отчество)

содержащего следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи
SurName (SN)	Фамилия, Имя, Отчество
Неструктурированное имя	КРР=ИНН/КРР=КПП/ОГРН=ОГРН
CommonName (CN)	Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество
E-Mail (E)	Адрес электронной почты
Organization (O)	Наименование организации
OrganizationUnit (OU)	Наименование подразделения
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Contry (C)	Страна

Владелец СКП _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность уполномоченного лица организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Приложение № 34 к Регламенту
Форма заявления на возобновление действия
Классов Сертум Классик/Голд/Сильвер/Платинум
для физических лиц

Заявление
на возобновление действия сертификата ключа подписи

место составления

« _____ » _____ 20__ г.

Я, _____
(указать ФИО полностью)

прошу возобновить действие сертификата ключа подписи, содержащего следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи
CommonName (CN)	Фамилия, Имя, Отчество
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Contry (C)	Страна
E-Mail (E)	Адрес электронной почты
Неструктурированное имя	INN=ИНН

Владелец СКП

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)